



JORNAL DO MUNICÍPIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAJAÍ

Órgão Oficial do Município de Itajaí - Ano XVII - Edição Nº 1864 - 16 de fevereiro/2018

ATOS DA CVI

AVISO DE LICITAÇÃO

A Câmara de Vereadores de Itajaí, Estado de Santa Catarina, torna público, para conhecimento dos interessados, e em conformidade com a Lei nº 8.666/93 (e outras vigentes), que se encontra aberto o PROCESSO LICITATÓRIO nº 03/2018, na modalidade "TOMADA DE PREÇOS" autuada sob o nº 01/2018, do tipo "MENOR PREÇO GLOBAL", destinada à CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO DE ENGENHARIA VISANDO REFORMAS NO TELHADO, MURO DO ENTORNO E ÁREA COBERTA LOCALIZADA NA VARANDA DO 2º PAVIMENTO DA SEDE DA CÂMARA DE VEREADORES DE ITAJAÍ. Entrega dos envelopes e início da Sessão: 14h00 do dia 09/03/2018. Local: Sala de Licitações da Câmara de Vereadores de Itajaí, sito à Av. Ver. João Abrahão Francisco, nº 3825, 4º Andar, Ressacada, CEP 88.307-303, no Município de Itajaí, Estado de Santa Catarina. O edital encontra-se à disposição no site da Câmara de Vereadores (www.cvi.sc.gov.br), link "Licitações".

Itajaí, 16 de fevereiro de 2018.

Oswaldo Gern
Secretário de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 019/2018

EXONERA SERVIDOR QUE ESPECIFICA.

O Presidente da Câmara de Vereadores de Itajaí, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 25, incisos II, X e XXVIII, do Regimento Interno da Câmara, resolve:

EXONERAR Alan Greison Bellini dos Santos, do cargo de provimento em comissão de "Assessor Parlamentar", nível AS1-B, a contar de 05 de fevereiro de 2018.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Itajaí, 06 de fevereiro de 2018.

Ver. PAULO MANOEL VICENTE
Presidente.



PORTARIA Nº 022/2018

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR QUE ESPECIFICA.

O Secretário de Administração e Finanças e o Diretor Administrativo e de Finanças, Orçamento e Contabilidade da Câmara de Vereadores de Itajaí, por delegação do Senhor Presidente, Ver. Paulo Manoel Vicente, concedida através da Portaria nº 49, de 25 de janeiro de 2017, resolvem:

CONCEDER férias ao servidor abaixo, a ser gozada no período especificado:

Nome	Cargo/Matrícula	Férias/Abono
	Período Aquisitivo (P.A.)	
Celso Crivellaro Werner	Técnico de Manutenção em Informática Mat. 103 P.A. 22.07.2016 a 21.07.2017	26.02 a 17.03.2018 COM ABONO

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

OSVALDO GERN
Secretário de Administração e Finanças

ORLI CALBUSCH
Diretor Administrativo e de Finanças, Orçamento e Contabilidade

Av. Vereador Abrahão João Francisco (Contorno Sul), 3825 – Distrito Ressacada
CEP: 88007-000 Fone/Fax: (47) 3044-7100 Itajaí - Santa Catarina

PORTARIA Nº 023/2018

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE À SERVIDORA QUE ESPECIFICA.

O Secretário de Administração e Finanças e o Diretor Administrativo e de Finanças, Orçamento e Contabilidade da Câmara de Vereadores de Itajaí, por delegação do Senhor Presidente, Ver. Paulo Manoel Vicente, concedida através da Portaria nº 49, de 25 de janeiro de 2017 e, em conformidade com o Art. 8º da Lei Complementar nº 180, de 17 de dezembro de 2010, resolvem:

CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, à servidora IZOLETE HELLMANN, matrícula nº 77, ocupante do cargo de provimento efetivo de "Auxiliar de Limpeza e Conservação", pelo período de 15 (quinze) dias, de 08.02.2018 a 22.02.2018, conforme Laudo de Inserção da Supervisão de Perícia Médica de Itajaí.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

OSVALDO GERN
Secretário de Administração e Finanças

ORLI CALBUSCH
Diretor Administrativo e de Finanças, Orçamento e Contabilidade

ATOS DA FEAPI



EDITAL 004/2018- FEAPI

COMUNICA O RESULTADO DA CONCESSÃO E RENOVAÇÃO BOLSAS DE ESTUDOS PARA O PRIMEIRO SEMESTRE DE 2018.

A Superintendente da Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí – FEAPI, no uso de suas atribuições, vem através desta comunicar o resultado final dos pedidos de CONCESSÃO E RENOVAÇÃO de bolsa de estudo para o primeiro semestre de 2018, conforme segue:

CONCESSÃO DE BOLSAS DE ESTUDO PRIMEIRO SEMESTRE 2018

	NOME	%
1	Alisson Santos Lima Soares	30%
2	Amabile Paula do Nascimento	30%
3	Amapola Elisa Prado Teixeira	30%
4	Ana Kílvia Paixoto Nascimento	30%
5	Bruna Patrícia da Silva de Freitas	30%
6	Cristina dos Santos Dutra	30%
7	Deise Souza Pereira	30%
8	Eliângela dos Santos	30%
9	Franciele Dalpiva de Souza	30%
10	Gabriel Alejandro Sastre	30%



11	Gabriela dos Santos Lunelli	30%
12	Gabriela Santiago	30%
13	Gabrielle de Souza Rocha	30%
14	Haron Koch Raizer	30%
15	Henrique Bellmar Krause Pinheiro	30%
16	Isabel Cristina Fraga dos Santos	30%
17	Joselma Silva Santos Krack	30%
18	Kátia Cardoso Gomes	30%
19	Leonardo Bellmar Ribeiro Pinheiro	30%
20	Leonardo dos Santos Lunelli	30%
21	Leonil de Santos Lima Soares	30%
22	Luana Karina Krause da Silva	30%
23	Marcia Gonçalves Fries	30%
24	Mary Rayanny Tavares de Carvalho	30%
25	Maziane Lima da Silva	30%
26	Natan Messias Mello Santos	30%
27	Nayla Caroline Ferracini	30%
28	Nilmara Bispo dos Anjos	30%
29	Patrícia Rebello dos Santos da Silva	30%
30	Sabrina de Souza Neves Anselmo	30%
31	Samuel Lucas Moreira Lemos	30%
32	Stefany Batista	30%
33	Tassia Maria de Souza Santos	30%
34	Valério Germano Vieira	30%
35	Vera Lúcia Döring	30%
36	Victor Hugo da Silva	30%
37	Wellington da Silva Santos	30%
38	Yuri Marcos Gomes	30%

RENOVAÇÃO DE BOLSAS DE ESTUDO PRIMEIRO SEMESTRE 2018

	NOME	%
1	Adenir de Alves de Barros	50%
2	Alessandra Aparecida Pontes da Silva	50%
3	Ana Carolina Brites Bernardo	50%
4	Daisy Ferreira	50%
5	Dayana Carla Vieira Lamim	50%
6	Isandra Nunes Nicolau	50%
7	Jeniffer Roberta Garcia	50%
8	João Lucas Vaz Macedo	50%
9	Julia Paes dos Santos	50%
10	Juliana do Nascimento Silva	50%
11	Marli Pawlach Soares	50%
12	Milena Gonçalves Ferreira	50%
13	Patrícia Maria Felix Severino	50%
14	Sara Maria Lemos	50%
15	Stefani Rafaela Rocha Guidugli	50%
16	Thiago Santos Mendes Barbosa	50%
17	Valéria Cristina Luiz	50%

Publique-se.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

Daniela Barbeta Mette
Superintendente da FEAPI

EDITAL Nº 005/FEAPI-EGC/2018

Fixa datas e estabelece as orientações para realização de matrículas nos cursos de GEOPROCESSAMENTO, EXCEL BÁSICO, EXCEL INTERMEDIÁRIO e LIBRAS INTERMEDIÁRIO, oferecidos pela Escola de Governo e Cidadania.

A Superintendência da Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí (FEAPI) torna público as orientações para realização de matrícula para os cursos de GEOPROCESSAMENTO, EXCEL BÁSICO, EXCEL INTERMEDIÁRIO e LIBRAS INTERMEDIÁRIO, oferecidos pela Escola de Governo e Cidadania.

1 DAS ORIENTAÇÕES GERAIS

1.1 As matrículas serão efetuadas via ficha de matrícula física preenchida e entregue na sede da FEAPI localizada na Rua Camboriú, 509, bairro Fazenda, Itajaí, SC, ou encaminhadas pelo endereço eletrônico da Escola de Governo e Cidadania: egc.feapi@itajai.sc.gov.br.

1.2 O interessado deverá apresentar a documentação obrigatória determinada no item 3 deste Edital. Sendo servidor, efetivo ou comissionado, da Prefeitura Municipal de Itajaí não haverá a necessidade de apresentação da referida documentação.

1.3 A matrícula não poderá ser vinculada à exigência de qualquer tipo de contribuição financeira.

1.4 O candidato que não puder comparecer no período de matrícula poderá efetuar a mesma por meio de um representante que deverá apresentar os documentos originais do candidato, entregar as fotocópias dos mesmos e preencher devidamente a ficha de matrícula, identificando-se e assinando como responsável pelas informações prestadas.

1.5 Uma vez entregue a ficha deverá ser confirmado no primeiro dia de aula, junto ao instrutor do curso ou com servidores da Escola de Governo e Cidadania, a matrícula por meio de registro no Diário de Classe.

1.6 A divulgação, bem como informações sobre os cursos de que trata este Edital, serão veiculadas por meio de correspondência eletrônica direcionadas a todas as Secretarias, Fundações e Autarquias da Prefeitura Municipal interessadas, nas mídias eletrônicas e no site da FEAPI: www.feapi.itajai.sc.gov.br após a divulgação deste Edital no Diário Oficial do Município. Outras instituições, porventura interessadas no conteúdo do curso serão comunicadas via correspondência eletrônica e terão acesso, da mesma forma, pelos outros meios de divulgação mencionados neste item.

1.7 O servidor que, por qualquer motivo, tiver que DESISTIR do curso deverá solicitar e preencher na Secretaria da FEAPI o formulário de JUSTIFICATIVA DE DESISTÊNCIA, onde esclarecerá a sua desistência.

1.8 Aquele que não justificar desistência será considerado EVADIDO e ficará impedido de matricular-se em cursos oferecidos pela FEAPI pelo período de 1 (um) ano a contar da data de início do curso do qual se evadiu.

2 INFORMAÇÕES SOBRE OS CURSOS OFERECIDOS

2.1 Quadros demonstrativos dos cursos:

Local de Realização do Curso: Universidade do Vale do Itajaí (UNIVALI) Bloco D2, Sala 108 (Rua Uruguai, 458, centro)				
Curso	Carga Horária	Vagas	Dia(s)	Horário(s)
Geoprocessamento (Turma única)	20 horas	20	19 a 23 de fevereiro de 2018	14 às 18 horas

Local de Realização do Curso: Fundação de Educação Profissional e Administração pública de Itajaí (FEAPI) – Sala 1 – Escola de Governo e Cidadania (Rua Camboriú, 509, bairro Fazenda, Itajaí, SC)				
Curso	Carga Horária	Vagas	Dia(s)	Horário(s)
Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS, Nível Intermediário (Turma única)	30 horas	30	Terças e quintas-feiras (até completar a carga horária)	14 às 18 horas

Observação: o início do curso de LIBRAS, Nível Intermediário, será confirmado pela Escola de Governo e Cidadania após o fechamento da turma



JORNAL DO MUNICÍPIO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAJAÍ

Instituído na forma dos parágrafos 1 e 3 do artigo 54, da Lei Orgânica, na redação introduzida pela Emenda nº 07/97, está regulamentado pelo Decreto nº 5838, de 09 de março de 1999, com a alteração do Decreto nº 7460, de 22 de abril de 2005.

PREFEITURA DE ITAJAÍ
Rua Alberto Werner, nº 100 - Itajaí-SC

Volnei José Morastoni
Prefeito Municipal

Marcelo Almir Sodré de Souza
Vice-prefeito Municipal

Marcelo Christian Roggia
Secretário Municipal de Comunicação Social

Carlota de Oliveira Medeiros
Jornalista responsável
JP 02593-SC

Local de Realização do Curso: Universidade do Vale do Itajaí (UNIVALI) Bloco e Sala a serem confirmados mediante fechamento de turmas (Rua Uruguai, 458, centro)				
Curso	Carga Horária	Vagas	Dia(s)	Horário(s)
Excel Nível Básico (Turma 1)	20 horas	20	Terças e quintas-feiras (até completar a carga horária)	14 às 18 horas
Excel Nível Básico (Turma 2)	20 horas	20	Segundas e quartas-feiras (até completar a carga horária)	19 às 22 horas
Excel Nível Intermediário (Turma 1)	20 horas	20	Segundas e quartas-feiras	14 às 18 horas
Excel Nível Intermediário (Turma 2)	20 horas	20	(até completar a carga horária) terças e quintas-feiras (até completar a carga horária)	19 às 22 horas

Observação (1): o início dos cursos de Excel (Nível Básico) e Excel (Nível Intermediário) será confirmado pela Escola de Governo e Cidadania após o fechamento das turmas.
Observação (2): poderão ser oferecidas outras turmas de acordo com a procura pelos cursos oferecidos

2.2 CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

2.2.1 O conteúdo do curso de Geoprocessamento compreende:

? Introdução ao Geoprocessamento, conceitos e aplicações; digitalização e fotogrametria; GPS; Sistemas de Informação Geográfica (SIG); estrutura de dados no SIG; dados espaciais; vetorial; matricial; dados alfanuméricos; atributos dos dados espaciais; atributos georreferenciados; componentes de um SIG; características de um SIG; sistema de aquisição e conversão de dados; banco de dados; aquisição de dados em geoprocessamento; definição dos parâmetros, indicadores e dados necessários; verificação dos dados existentes; dados espaciais; órgãos principais; as bases digitais; fontes de variação; órgãos principais; dados demográficos; histórias dos dados alfanuméricos; geração de dados digitais para SIG; sensoriamento remoto; softwares livres e não livres; o QGIS e o QUANTUM GIS.

2.2.2 O conteúdo do curso de Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS, Nível Intermediário, compreende:

? Educação especial e educação inclusiva; metodologia de ensino bilíngue; o léxico/vocabulário da LIBRAS; morfemas lexicais e morfemas gramaticais; formação dos itens lexicais ou sinais a partir de morfemas; formação de palavras por derivação e por composição aspecto verbal; itens lexicais para tempo e marca de tempo; quantificação e intensidade; classificadores; incorporação de argumentos; desenvolvendo LIBRAS; séries e disciplinas na escola; faculdades e cursos; higiene; doenças; sexo; política; países; estados e cidades do Brasil.

2.2.3 O conteúdo do curso de Excel Básico compreende:

? Conceitos gerais: Microsoft, pacote Office e Excel; fundamentos do Excel; menus; formatação; manipulação de tabelas e fórmulas simples; exercícios práticos.

2.2.4 O conteúdo do curso de Excel Intermediário compreende:

? Conceitos gerais: Microsoft, pacote Office e Excel; revisão de conceitos básicos; configurações avançadas; prática e aplicação de 40 funções do Excel; fórmulas avançadas; tabela dinâmica, gráficos e outras ferramentas com as planilhas úteis no dia-a-dia; exercícios práticos.

3 REQUISITOS DE ACESSO

3.1 Ser servidor público, efetivo ou comissionado, do Município de Itajaí.

4 DOS DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA MATRÍCULA

4.1 Não sendo servidor da Prefeitura Municipal de Itajaí para realização da matrícula será necessário apresentar os seguintes documentos: original e fotocópia do documento de identidade (RG) com foto legível, original e fotocópia do CPF, original e fotocópia de documento contendo número de matrícula como servidor e comprovante de residência atualizado (último mês).

5 DAS INSCRIÇÕES PARA MATRÍCULA

5.1 A entrega da ficha de matrícula deverá ser feita na sede da FEAPI que se localiza na Rua Camboriú, 509, bairro Fazenda, Itajaí, SC, até dois dias antes do início do curso referendado nos quadros demonstrativo dos cursos, item 2.1 deste Edital, ou via e-mail informado no item 1.1.

5.2 O candidato, ou seu representante, deverá preencher e assinar o formulário de matrícula no ato da inscrição e, as fichas encaminhadas por e-mail deverão ter sua firma no primeiro dia de aula e junto à Secretaria da Escola.

5.3 Sob nenhuma hipótese será feito reserva de vaga.

6 DO INÍCIO DOS CURSOS

6.1 O início das aulas está determinado no quadro demonstrativo dos cursos, item 2.1, ou, para determinados cursos e turmas, quando o número de alunos matriculados for igual ao número de vagas oferecidas.

6.2 A falta na primeira aula, sem justificativa prévia, será considerada desistência, sendo que a vaga será oferecida, se for o caso, para o primeiro da fila de espera.

6.3 Os cursos acontecerão nas dependências da Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí (FEAPI) ou da Universidade do Vale do Itajaí (UNIVALI), sendo que, nesta última somente quando houver a demanda de laboratório ou equipamento específico.

6.4 Os cursos acontecerão com equipamentos, práticas, dinâmicas e programas específicos e necessários para a implementação de cada treinamento.

7 QUANTO A FREQUÊNCIA

7.1 A frequência nas aulas e demais atividades programadas é obrigatória.

7.2 O aluno deverá obter 75% de frequência no total das aulas ministradas no curso para receber a certificação.

7.3 Para efeito das alíneas descritas acima será considerada falta: o não comparecimento às aulas, o atraso superior a 15 minutos do início de qualquer atividade programada ou a saída não autorizada durante desenvolvimento do curso.

8 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 A matrícula será realizada por servidores da Escola de Governo de Itajaí obedecendo a ordem de chegada e o número de vagas existentes para cada curso.

8.2 Nos cursos em que as vagas forem 100% preenchidas, os demais interessados terão seu nome inscrito em lista de espera e será chamado mediante abertura de novas vagas ou turmas.

8.3 Nos cursos em que não forem preenchidas 2/3 (dois terços) do número de vagas oferecidas neste edital, a FEAPI poderá suspender a realização do mesmo.

8.4 Considerando a grande procura para cursos desta área por servidores de outras esferas da gestão pública, caso haja sobra de vagas, poderão inscrever-se outros interessados desde que sejam servidores públicos e cumpram com todos os requisitos apontados neste Edital.

8.4 Os casos omissos serão resolvidos pela Superintendência e Coordenadoria Técnica da FEAPI.

Itajaí, SC, 14 de fevereiro de 2018.

DANIELA BARBETTA METTE
Superintendente da FEAPI

EDITAL 006/2018- FEAPI

COMUNICA A CORREÇÃO DO PRIMEIRO PARAGRAFO DO EDITAL 02/2018 E DO ITEM 4.1, E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

A Superintendente da Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí – FEAPI, no uso de suas atribuições, publica a presente errata, a fim de corrigir o edital 02/2018-FEAPI, para que a partir da publicação do presente, passem a vigorar o a seguinte redação:

A Superintendente da Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí – FEAPI torna públicas as orientações para a realização de inscrição no PROCESSO SELETIVO para Curso de Inglês básico, oferecido pela FEAPI, em parceria com a Escola FISK para jovens entre 16 e 18 anos de Itajaí para o primeiro semestre de 2018

4.1. Será ofertado Curso de Inglês Básico, em 02 turmas, totalizando 30 vagas, com início 13.03.2018, na aula inaugural, e termino previsto para dezembro de 2018.

As alterações no texto original foram negritadas e sublinhadas, a fim de dirimir qualquer dúvida. Fica alterado ainda o Anexo 01.

Publique-se.

Itajaí, 15 de fevereiro de 2018.

DANIELA BARBETTA METTE
SUPERINTENDENTE DA FEAPI

Edital Nº 002/2018

Fixa datas e estabelece as orientações para realização da inscrição para o processo seletivo referente ao Curso Especial de Inglês – FISK/FEAPI 2018, e da outras providências.

Considerando a necessidade de profissionalização dos jovens para o seu ingresso no mercado de trabalho, e ainda que o inglês é a língua universal;

Considerando que o Município de Itajaí, recebe eventos de grande porte, sentindo assim a necessidade de profissionais preparados para a recepção de turistas que falem inglês;

Considerando ainda a gama de empresas instaladas no município que trabalham com importação e exportação, e para entrar neste mercado o aprendizado de outra língua é fundamental;

Considerando que o Município é Itajaí é signatário dos objetivos Desenvolvimento Sustentável Preconizados pela ONU;

Considerando que as ODS,s são os 17 Objetivos para transformar o mundo, e dentre estes, especificamente o Objetivo 8 que é de Promover o crescimento econômico sustentado, inclusivo e sustentável, emprego pleno e produtivo e trabalho decente para todas e todos;

Considerando que a fim de atingir tais objetivos se faz necessário qualificar os jovens para o mercado de trabalho, a FEAPI lança o presente edital com o intuito de iniciar a formação profissional deste público alvo.

A Superintendente da Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí – FEAPI torna públicas as orientações para a realização de inscrição no PROCESSO SELETIVO para Curso de Inglês básico, oferecido pela FEAPI, em parceria com a Escola FISK para jovens entre 16 e 18 anos de Itajaí para o primeiro semestre de 2018

1. DA VALIDADE

Resultado do Processo Seletivo para o Curso de Formação Inicial e Continuada presencial, previsto neste Edital, será válido apenas para o preenchimento de 30 vagas ofertadas no primeiro Semestre do ano letivo de 2018.

2 DO CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Etapas	Datas
Publicação	09/02/18
Divulgação	14/02/18 a 23/02/18
Inscrição	26/02/18 a 27/02/18
Análise das inscrições	28/02/18 a 02/03/18
Publicação dos resultados	07/03/18
Aula inaugural	13/03/18

3. DAS ORIENTAÇÕES GERAIS

3.1. As matrículas serão efetuadas na sede da FEAPI, localizada na Rua Camboriú, 509, bairro Fazenda, em Itajaí/SC.

3.2. O aluno deverá preencher ficha de matrícula apresentando os documentos obrigatórios determinados no item 5 deste Edital.

3.3. A matrícula não poderá ser vinculada à exigência de qualquer tipo de contribuição financeira.

3.4. A divulgação e informações sobre os cursos de que trata este Edital, serão efetuadas através da imprensa e mídias eletrônicas do Governo.

3.5. O aluno que, por motivo de força maior tiver que DESISTIR do curso, deverá solicitar e preencher na secretaria da FEAPI o formulário de JUSTIFICATIVA DE DESISTÊNCIA que deverá ser devidamente preenchido esclarecendo o motivo.

3.6. O aluno que não justificar sua desistência será considerado EVADIDO e ficará impedido de matricular-se em cursos oferecidos pela FEAPI pelo período de dois anos a contar da data de início do curso do qual se evadiu.

3.7 A inscrição do candidato implica no conhecimento e na aceitação de Todas as condições estabelecidas neste e edital e demais instrumentos reguladores, dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

4. DAS INFORMAÇÕES SOBRE O CURSO OFERECIDO

4.1. Será ofertado Curso de Inglês Básico, em 02 turmas, totalizando 30 vagas, com início 13.03.2018, na aula inaugural, e termino previsto para dezembro de 2018.

4.2. As aulas ocorrerão todas as terças e quintas-feiras, das 17h00 às 18h00 (vespertino), e segundas e quartas feiras e das 20h00 às 21h00 (noturno), na Escola de Idiomas FISK, localizada na Avenida Sete de Setembro, nº 740, Centro, em Itajaí/SC.

4.3 a presença dos selecionados na aula inaugural é obrigatória, sendo que os que estiverem

ausentes perderão a vaga do curso, a qual será ofertada ao próximo candidato, conforme lista classificatória.

5. DOS DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA INSCRIÇÃO

5.1. Atestado de matrícula ou de frequência escolar.

5.2. fotocópia do CPF, carteira de identidade, comprovante de residência e uma foto 3X4.

5.3. Boletim escolar do último ano

6. DAS INSCRIÇÕES

6.1. A realização das inscrições deverá ser feita na sede da FEAPI, localizada na Rua Camboriú, nº 509, bairro Fazenda, em Itajaí/SC, no período 26/02/2018 a 27/02/2018 das 13:00 as 18:30.

6.2. O candidato deverá preencher e assinar o formulário de de inscrição.

6.3. O candidato será submetido a processo seletivo, feito por meio de questionário, para que o mesmo possa ser avaliado para o curso.

7. DO INÍCIO DO CURSO

7.1. O início do curso ocorrerá no dia 13 de março com a aula inaugural, sendo que os alunos matriculados no período vespertino, terão aulas as terças feiras e quintas feiras das 17:00hs as 18:00 hs, e os do período noturno as segundas feiras e quartas feiras das 20:30 as 21:30 hs.

7.2. O candidato deverá apresentar-se no dia e horário do início do curso na Escola de Idiomas FISK, localizada na Avenida Sete de Setembro, nº 740, no Centro, em Itajaí/SC.

7.3. A falta na primeira aula, sem justificativa prévia e plausível, será considerada desistência e a vaga será oferecida para outro candidato que passou pelo processo seletivo.

8. QUANTO À FREQUÊNCIA AS AULAS

8.1. A frequência às aulas e demais atividades programadas é obrigatória.

8.2. O aluno deverá obter 75% de frequência no total das aulas ministradas no curso.

8.3. Para efeito das alíneas descritas acima, será considerada falta:

8.3.1. O não comparecimento às aulas.

8.3.2. O atraso superior a 15 minutos do início de qualquer atividade programada.

8.3.3. A saída não autorizada durante o período de aula.

9. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

9.1. O preenchimento das vagas será realizado de acordo com o processo seletivo, conforme o que fora estabelecido neste edital.

9.2. Após a inscrição, o candidato será submetido a um processo seletivo, feito através de questionário contendo 11 perguntas (sendo 2 de assinalar e 9 discursivas). que será pontuado de 0 a 10.

9.3. Junto ao questionário, deverá ser anexado o boletim escolar do ultimo ano frequentado pelo candidato, cuja a média escolar será considerada pontuação, com peso de 0 a 10.

9.4. Será avaliado o teor das respostas do questionário e, principalmente, as notas da disciplina de Inglês no boletim apresentado, prevalecendo as pontuações mais altas.

9.5 O critério de desempate, em caso de pontuação idêntica, sempre será a idade, ou seja, permanecendo a aluno mais velho, se necessário a nota escolar na disciplina de inglês, prevalecendo a média mais alta do boletim escolar. .

10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. As matrículas finais serão realizadas por funcionários da FEAPI, de acordo com aprovação no processo seletivo.

10.2. Os certificados serão emitidos pela Escola de Idiomas FISK e pela FEAPI.

10.3. Os casos omissos serão resolvidos pela Superintendência e por técnicos da FEAPI.

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

Daniela Barbeta Mette
Superintendente da FEAPI



Anexo 01

PROCESSO SELETIVO FEAPI – CURSO DE INGLÊS:

FOTO

Candidato(a): _____

Data de Nascimento: ____/____/____

CPF: _____ RG: _____

3X4 Endereço: _____ Nº _____

Bairro: _____

Contato: () _____ () _____

E-mail: _____

1) Assinale sua disciplina preferida no Ensino Médio:

- () Língua Portuguesa
- () Matemática
- () Física
- () Química

Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí
Rua Camêlo 161 • 589 • Fuzarana
88.281-451 • Itajaí - Santa Catarina
Fone: 47 3348-1283 • Fax 3348-1283
www.itajaí.sc.gov.br • feapi@itajaí.sc.gov.br



- () Biologia
- () Inglês
- () História
- () Geografia
- () Sociologia
- () Filosofia
- () Educação Física

2) Tem interesse em conhecer culturas de outros países?

- () Sim
- () Não tenho interesse

3) Descreva como você se observa enquanto pessoa e aluno. Cite qualidades e defeitos:

4) Porque deseja fazer o curso de Inglês da FEAPI, em parceria com o FISK?

Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí
Rua Camêlo 161 • 589 • Fuzarana
88.281-451 • Itajaí - Santa Catarina
Fone: 47 3348-1283 • Fax 3348-1283
www.itajaí.sc.gov.br • feapi@itajaí.sc.gov.br

5) Para você, qual a importância da PONTUALIDADE e do COMPROMETIMENTO nas atividades do cotidiano?

6) Alguém da sua família fala Inglês?

7) Você já frequentou algum curso de línguas? Qual?

8) Já trabalhou? Este trabalho era CTPS? Qual a área?

Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí
Rua Camêlo 161 • 589 • Fuzarana
88.281-451 • Itajaí - Santa Catarina
Fone: 47 3348-1283 • Fax 3348-1283
www.itajaí.sc.gov.br • feapi@itajaí.sc.gov.br



9) Já exerceu trabalho voluntário? Tem interesse?

10) Número de pessoas que moram na mesma residência?

11) Número de membros da família que trabalham?

Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí
Rua Camêlo 161 • 589 • Fuzarana
88.281-451 • Itajaí - Santa Catarina
Fone: 47 3348-1283 • Fax 3348-1283
www.itajaí.sc.gov.br • feapi@itajaí.sc.gov.br



ATOS DA FUNDAÇÃO CULTURAL

Contemplados no Edital 015/2017 Encontro de Corais 2018

Fundação Universidade do Vale do Itajaí – Univali
Representante: Professor Dr. Mário César dos Santos

Coro Carpe Diem
Representante: Paulo Sezerino

Associação Coral Vozes do Vale
Representante: Lucrécia Nívea Liberato

Associação Coral Villa-Lobos
Representante: Constantina Comicholi Neta Rosa

Atenciosamente,

Normélio Pedro Weber
Superintendente FCI

PROJETOS APROVADOS DA LEI DE INCENTIVO A CULTURA 2018

EDITAL 021/2017

Cultura Popular, Patrimônio Material e Imaterial - 05 projetos contemplados – Parecerista: Cristiani de Jesus.

ÁREA	Nº Protocolo	PROJETO	PROponente	VALOR
Arte Popular	003	4ª Itajaí feita à mão: feiras e oficinas	Associação dos Artesãos de Itajaí	20.000,00
Arte Popular	023	2ª Semana Cultural Lustana de Itajaí (270 anos Açores)	Priscila Regina Reges	30.000,00
Arte Popular	057	Bui-de-marrão Itajaí – SC	Larissa Pereira	20.000,00
Arte Popular	114	Movimento Colisão Hip Hop	Arlimilson Oliveira de Souza	40.000,00
Arte Popular	117	4ª CAMPOLADE	APLUDF	20.000,00

Área de Artes Visuais - 02 projetos contemplados – Parecerista: Daniele Cristina Zaccaro Pereira.

ÁREA	Nº Protocolo	PROJETO	PROponente	VALOR
Artes Visuais	020	Projeto Comunicação – Edição Itajaí	Lilian Bittencourt dos Santos	15.000,00
Artes Visuais	062	Sarau da Praça	Ilyndira de Dória Palhano	20.000,00

Área de Audiovisual - 04 projetos contemplados – Parecerista: Iur Gomes.

ÁREA	Nº Protocolo	PROJETO	PROponente	VALOR
Audiovisual	044	A cidade e suas memórias	Lalo Valverde Bocchino	30.000,00
Audiovisual	101	#Vergulho – projeto piloto	Leandro Luiz de Maman	15.000,00
Audiovisual	103	III Mostra de Cinema Amador	Julia Helena Legal	10.000,00
Audiovisual	118	As Pernas de Ciano	Liziane Bortolotto	20.000,00

Área da Dança - 07 projetos contemplados – Parecerista: Ana Beatriz Magalhães Mattar

ÁREA	Nº Protocolo	PROJETO	PROponente	VALOR
Dança	007	XII Festival de Dança Abertos de Itajaí	Associação Amigos da Dança	20.000,00
Dança	036	Dancando e Vivendo	Associação de Dança Triade	30.000,00
Dança	043	2ª Oficina de dança Mary Rêsa	Rosimari da Rêsa Rêsa	15.000,00
Dança	085	Racks! Dance Family – Dança, amor em movimento	Allan Rogério da Costa	15.000,00
Dança	097	Dons Tempos	Sibelly Cristine Cabral Mendes dos Santos	15.000,00
Dança	098	Dancando o Brasil	Ubiratan Costa dos Santos Mendes	20.000,00
Dança	139	Musical de patinação artística "A rainha do gelo"	Clube Rodas de Ouro	20.000,00

Área da Literatura - 12 projetos contemplados - Pareceristas: Carlos Henrique Schroeder e Eliane Santana Dias Dabus.

ÁREA	Nº Protocolo	PROJETO	PROponente	VALOR
Literatura	015	Itajaí Fotofônica volume II	Silvana Duarte Percio	20.000,00
Literatura	039	"A matriz de todos nós 2"	Rosa de Lourdes Vieira Silva	15.000,00
Literatura	042	Casa de Ferrero	Edelcídes Alves Ferreira / Hana Ferreira	10.000,00
Literatura	045	"A mamãe que voava"	Caroline Carvalho	15.000,00
Literatura	051	O menino anjora	Rodolfo Lepre Lemos Lanconini	15.000,00
Literatura	054	A inquieta poética da busca	Jônata Gonçalves da Silva	15.000,00
Literatura	089	Post Provisório – livro de poesias	Antonio Carlos Floriano	20.000,00
Literatura	091	Crianças de todas as cores	Ruana Ferreira Raio	15.000,00
Literatura	092	Quando Chove Felicidade	Carlos Roberto Nascimento	15.000,00
Literatura	122	Contigo do boi do mamão cotinonco: versões e partituras	Cristiane Müller	15.000,00
Literatura	132	Contos e recontos para Meyer Filho	Silvana Maria da Rocha	20.000,00
Literatura	133	Publicação do Livro "Fazenda Paraisópolis – Homenagem a Maurício Casimiro"	Nelson Weber	15.000,00

Área da Música - 12 projetos contemplados – Pareceristas: Filiberto Ferreira de Souza e Luiz Gustavo Zago

ÁREA	Nº Protocolo	PROJETO	PROponente	VALOR
Música	019	Jam Session no Mercado	Anderson Gustavo Gandin	30.000,00
Música	021	Concertos Didáticos – Camarade Violões de Itajaí	Denise Teresinha Vieira	20.000,00

Música	022	XI Seminário de violão de Itajaí	AVI – Associação de violão de Itajaí	40.000,00
Música	031	Um tributo à música clássica	Associação Coral Vozes do Vale	40.000,00
Música	060	Quintal da Su apresenta Rodas de Samba	Susane Amaral Silva	20.000,00
Música	082	III Percussão em foco	Mário Cesar Nascimento Junior	30.000,00
Música	088	Festival de Música de Câmara de Itajaí	Cristo Miguel de La Cruz	15.000,00
Música	112	Circulação do Show "A Bela é a Fera" – Man Monteiros	Mariana da Silva Monteiro Simamiglio	15.000,00
Música	116	Itajaí 77 – Grandes Encontros 2018	Osmar Schütz (Peninha)	40.000,00
Música	121	Show Vem ver o nosso boi brincar	Natália Pereira	20.000,00
Música	124	2ª Música Aqui – Festival de Música Instrumental Brasileira de Itajaí Agü	Kátia Cristina de Oliveira	30.000,00
Música	128		José Ricardo Capraro	20.000,00

Área de Teatro - 14 projetos contemplados – Pareceristas: Sabrina de Moura e Sidineia Kopp.

ÁREA	Nº Protocolo	PROJETO	PROponente	VALOR
Teatro	004	Montagem espetáculo para bebês	Grupo de teatro Porto Cênico	40.000,00
Teatro	025	2º Bioncentro – Encontro Catarinense de Teatro de Bonecos	Maria Laura Correa	40.000,00
Teatro	026	Cia Mútua 25 anos	Companhia Mútua Teatro & Animação	20.000,00
Teatro	096	Orquestração Itajaí Criativa	Tápis Cia de Teatro	40.000,00
Teatro	037	Integração 27 – montagem em comemoração aos 30 anos de carreira de Denise da Luz	MEI Denise da Luz	30.000,00
Teatro	060	Risco de Contágio – edição nº 2 – circulação e partilha	Rafael Ori de Melo	40.000,00

Teatro	068	Anchieta Arte Cênica em dois atos	Anchieta Arte Cênica	15.000,00
Teatro	080	Teatro: Feminino que circula	Valéria de Oliveira	20.000,00
Teatro	086	Piquenique na Trinchera: Pesquisa e Montagem	Moriano Righeto Poli	15.000,00
Teatro	102	Barquinho Amarelo – ponte entre gerações	Sandra Regina Coelho	30.000,00
Teatro	109	3º Encontro de Improviso	Fabrizio de Carvalho	20.000,00
Teatro	120	Margens – Acessibilidade cultural, cidadania, lgbt, presença e vulnerabilidade	Cia Experimentus Teatrais	20.000,00
Teatro	130	Nocidade	Grupo Risco de Teatro	20.000,00
Teatro	131	2ª FESTINFANTE – Festival de teatro e artes integradas para a infância	Andréa de Almeida Rosa	50.000,00

Área de Patrimônio Imaterial - 01 projetos contemplados – Parecerista: Cristiani de Jesus

ÁREA	Nº Protocolo	PROJETO	PROponente	VALOR
Patrimônio Imaterial	013	Memória Andante – expedição Itajaí	Frisson dos Santos	15.000,00

Área de Site eletrônico ou aplicativo para dispositivos móveis - 0 projetos contemplados – Parecerista: Murilo Sodré.

ÁREA	Nº Protocolo	PROJETO	PROponente	VALOR
------	--------------	---------	------------	-------

DO EDITAL n.º 021/2017

9. DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER APRESENTADOS APÓS APROVAÇÃO DO PROJETO

9.1. Lista dos documentos que deverão ser entregues pelo proponente que teve seu projeto aprovado junto a Fundação Cultural de Itajaí em um prazo de 05 (cinco) dias úteis após publicação oficial:

I - se pessoa jurídica de direito público:

- cópia autenticada do cartão do CNPJ, comprovando a existência da pessoa jurídica há no mínimo 02 (dois) anos;
- cópia autenticada do documento de identidade e do CPF do representante legal da instituição;
- cópia autenticada do termo de posse ou nomeação do representante legal da instituição;
- Declaração expedida pela Fundação Cultural de Itajaí de regularidade com Prestação de Contas de projetos de anos anteriores;

e) Certidão Negativa de débitos MUNICIPAIS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://iss.itajaí.sc.gov.br/sefaz/iss/cnd/index.asp>;

f) Certidão Negativa de débitos ESTADUAIS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://www.sef.sc.gov.br/servicos-orientacoes/diag/cnd-certid%C3%A3o-negativa-de-07%C3%A9bitos-fiscais>;

g) Certidão Negativa de débitos UNIFICADA junto a Receita Federal e INSS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP/Certidao/CndConjuntalInterInformaNL/Certidao.asp?Tipo=1>;

h) Certidão Negativa junto à Caixa Econômica Federal, referente ao FGTS - <https://www.sitoe.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/Fgs/CFS/ConsultarPesquisa.asp>;

i) Número do cadastro no Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais – SNIIC (www.sniic.cultura.gov.br).

II - se pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos:

- cópia autenticada do cartão do CNPJ, comprovando a existência da pessoa jurídica há no mínimo 02 (dois) anos;
- cópia autenticada do documento de identidade e do CPF do representante legal da instituição;
- cópia autenticada da ata de constituição da diretoria atual da instituição;
- cópia autenticada dos estatutos da instituição;
- Declaração expedida pela Fundação Cultural de Itajaí de regularidade com Prestação de Contas de projetos de anos anteriores;



f) Certidão Negativa de débitos MUNICIPAIS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://iss.itaia.sc.gov.br/sefaz/isp/cnd/index.jsp>.

g) Certidão Negativa de débitos ESTADUAIS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://www.ssf.sc.gov.br/servicos-orientacoes/diati/cnd-certid%C3%A3o-negativa-de-d%C3%A9bitos-fiscais>.

h) Certidão Negativa de débitos UNIFICADA junto a Receita Federal e INSS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP/O/Certidao/CndConjuntalInterInformal/Certidao.asp?Tipo=1>.

i) Certidão Negativa junto à Caixa Econômica Federal, referente ao FCTS - <https://www.sifoe.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FoeCFCriteriosPesquisa.asp>.

j) Número do cadastro no Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais – SNIIIC (www.sniic.cultura.gov.br).

III - se pessoa jurídica de direito privado com fins lucrativos:

a) cópia autenticada do cartão do CNPJ, comprovando a existência da pessoa jurídica há no mínimo dois anos;

b) cópia autenticada do documento de identidade e CPF do representante legal da empresa;

c) cópia autenticada do contrato social da empresa, com as alterações nos últimos 02 (dois) anos;

d) declaração expedida pela Fundação Cultural de Itajaí de regularidade com Prestação de Contas de projetos de anos anteriores;

e) Certidão Negativa de débitos MUNICIPAIS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://iss.itaia.sc.gov.br/sefaz/isp/cnd/index.jsp>.

f) Certidão Negativa de débitos ESTADUAIS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://www.ssf.sc.gov.br/servicos-orientacoes/diati/cnd-certid%C3%A3o-negativa-de-d%C3%A9bitos-fiscais>.

g) Certidão Negativa de débitos UNIFICADA junto a Receita Federal e INSS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP/O/Certidao/CndConjuntalInterInformal/Certidao.asp?Tipo=1>.

h) Certidão Negativa junto à Caixa Econômica Federal, referente ao FCTS - <https://www.sifoe.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FoeCFCriteriosPesquisa.asp>.

i) Número do cadastro no Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais – SNIIIC (www.sniic.cultura.gov.br).

IV - se pessoa física:

a) cópia autenticada do documento de identidade e do CPF;

b) curriculum vitae que comprove a atuação no setor cultural há no mínimo 02 (dois) anos;

c) cópia autenticada de comprovante de residência no Município de Itajaí, sendo uma do ano de apresentação e as outras comprovando residência na cidade há pelo menos 02 (dois) anos antes da apresentação do Projeto.

d) Declaração expedida pela Fundação Cultural de Itajaí de regularidade com Prestação de Contas de projetos de anos anteriores;

e) Certidão Negativa de débitos MUNICIPAIS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://iss.itaia.sc.gov.br/sefaz/isp/cnd/index.jsp>.

f) Certidão Negativa de débitos ESTADUAIS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://www.ssf.sc.gov.br/servicos-orientacoes/diati/cnd-certid%C3%A3o-negativa-de-d%C3%A9bitos-fiscais>.

g) Certidão Negativa de débitos UNIFICADA junto a Receita Federal e INSS, ou Certidão Positiva com efeito de negativa - <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP/O/Certidao/CndConjuntalInterInformal/Certidao.asp?Tipo=1>.

h) Certidão Negativa junto à Caixa Econômica Federal, referente ao FCTS - <https://www.sifoe.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FoeCFCriteriosPesquisa.asp>.

i) Número do cadastro no Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais – SNIIIC (www.sniic.cultura.gov.br).

Normêdio Pedro Weber

Superintendente da Fundação Cultural de Itajaí
Presidente da CITAC

RESULTADO DO EDITAL 019/2017 - DE OCUPAÇÃO DAS GALERIAS 01 E 02 DA CASA DA CULTURA DIDE BRANDÃO.

LISTA DOS SELECIONADOS:

PROPOSTA	PROPONENTE	CIDADE
01 – Do Porão ao Sótão.	Ana Sabia	Florianópolis/SC
02 – 3D – Dissonante Dialeto Documental.	Daniel Carlos Viecili	Itajaí/SC
03 – Quando me perguntam se costuro pra fora.	Diane Sbardelotto	Porto Alegre/RS
04 – Empilhamento Máximo	Cabriola Brecola	Florianópolis/SC
05 – Desenhos Nobel: Neruda	Gabriel Coelho	Itajaí/SC
06 – Vermelhos	Ilca Barcellos	Florianópolis/SC
07 – De tanto que se vai, algo fica.	Isadora Stahelin	São José/ SC
08 – Enxergando as cores através da alma	Jesus Alessandro Alonso Horacio Alves	Joinville/SC
09 – Projeto Armazém	Juliana Crispe	Florianópolis/SC
10 – Encantos do Vale	Mariete Fachini Girardin	Gaspar/SC
11 – Coração ao Cubo	Sandra Coelho e Leandro de Maman	Itajaí/SC
12 – Estuário	Sandra Correia Favero	Florianópolis/SC
13 – Cerâmica Contemporânea	Salette Dalla Rosa	Camboíú/ SC

Normêdio Pedro Weber

Superintendente FCI

ATOS DO GABINETE

PORTARIA N.º 0245/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, consoante com o artigo 13, da Lei Complementar nº 318, de 14 de dezembro de 2017, publicado no Jornal do Município – Edição nº 1838, de 15 de dezembro de 2018, resolve ALTERAR as Portarias abaixo relacionadas nos seguintes termos: onde se lê “Itaipava”, leia-se “Santa Regina”.

Portaria nº	Nome	Cargo
0131/17	Mariete Terezinha Crispim Gomes	Coordenador Regional de Atendimento ao Cidadão
0133/17	Márcio Rogério de Souza	Assessor do Gabinete I
0132/17	Matheus Rosa	Assessor de Gabinete II
1488/17	Hobson Viunino	Assessor de Gabinete II
1974/17	Ronaldo Luiz Simas Alves de Lima	Assessor de Gabinete II

Itajaí, 29 de janeiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0250/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso XXXIX, da Lei Orgânica do Município, e consoante à C.I. n.º 0111/2018, da Secretaria Municipal de Saúde, resolve RESCINDIR A PEDIDO o contrato de BRUNO MANCINI BARI, matrícula nº 2186301, admitido por prazo determinado para exercer a função de MÉDICO CLÍNICO GERAL, 15 (quinze) horas semanais, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a contar de 01 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 30 de janeiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0304/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, resolve EXONERAR, nos termos do artigo 38, inciso II, letra



a, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, RONALDO LUIZ SIMAS ALVES DE LIMA, matrícula nº 2159101, ocupante do cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE GABINETE II, da COORDENADORIA REGIONAL DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO – (SANTA REGINA), a contar de 01 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 02 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0305/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, resolve EXONERAR, nos termos do artigo 38, inciso II, letra a, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, SANDRO APARECIDO DA SILVA ANDRADE, matrícula nº 2163101, ocupante do cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE GABINETE II, da COORDENADORIA REGIONAL DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO – (PRAIA BRAVA/FAZENDA), a contar de 01 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 02 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0306/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, consoante com o artigo 13, da Lei Complementar nº 318, de 14 de dezembro de 2017, publicado no Jornal do Município – Edição nº 1838, de 15 de dezembro de 2018, resolve, NOMEAR, nos termos do artigo 11, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, SANDRO APARECIDO DA SILVA ANDRADE, para exercer o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE GABINETE II, da COORDENADORIA REGIONAL DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO – (SANTA REGINA), a contar de 01 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 02 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0307/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, consoante com o artigo 13, da Lei Complementar nº 318, de 14 de dezembro de 2017, publicado no Jornal do Município – Edição nº 1838, de 15 de dezembro de 2018, resolve, NOMEAR, nos termos do artigo 11, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, RONALDO LUIZ SIMAS ALVES DE LIMA, para exercer o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE GABINETE II, da COORDENADORIA REGIONAL DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO – (PRAIA BRAVA/FAZENDA), a contar de 01 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 02 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0308/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, consoante à C.I. nº 0145/2018, da Diretoria de Gestão de Pessoas, da Secretaria Municipal de Educação, ao artigo 24 da Lei Complementar nº 132, de 02 de abril de 2008, e de acordo com o Decreto nº 9.327/2011 e Pareceres da Comissão de Avaliação de Desempenho da Secretaria Municipal de Educação, resolve CONCEDER PROMOÇÃO HORIZONTAL à servidora abaixo relacionada, com o respectivo cargo de provimento efetivo do QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL DO MAGISTÉRIO, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

Matrícula	Nome do Servidor	Cargo	Padrões de Vencimentos Anterior	Padrões de Vencimentos Atual	A contar de:
1996901	Márcia Trindade	Professor Educação Especial	A-1-I-40H	A-2-I-40H	21/11/2017

Itajaí, 02 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0350/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, a servidora DALVA FRANZEN GODOI, matrícula nº 142101, ocupante do cargo de provimento efetivo de EDUCADOR SOCIAL, da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, referente ao QUINQUÊNIO 2009/2014, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de abril de 2018 a 31 de maio de 2018.

Itajaí, 05 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0359/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, resolve REINTEGRAR POR ESTABILIDADE PROVISÓRIA, conforme Súmula nº 244 do TST, C.I. nº 0132/2018 e Parecer Jurídico nº 02/2018, da Secretaria Municipal de Educação, a servidora admitida por prazo determinado, junto à SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, com respectiva carga horária, função e período:

Nome	Carga Horária	Função	Reintegrar até
Kassia Regina Milke Lino	40 horas	Professor	03/09/2018

Itajaí, 06 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0360/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, resolve RETIFICAR a Portaria nº 0092, de 15 de janeiro de 2018, Publicada no Jornal do Município – Edição nº 1852, de 19 de janeiro de 2018, que FAZ CESSAR a percepção da função gratificada de Auxiliar da Coordenação e Gerência do FMAS, pela servidora SILVANA GONÇALVES WAGNER RUSSI, matrícula nº 801901, junto à SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, onde se lê: “a contar de 22 de dezembro de 2017”, leia-se: “a contar de 05 de fevereiro de 2018”.

Itajaí, 06 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0361/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, consoante a Lei Municipal nº 3.353, de 16 de dezembro de 1998, alterada pela Lei Municipal nº 5.800, de 19 de julho de 2011 e em atendimento ao Ofício nº 003/2018-COMDICA, resolve NOMEAR a 1ª suplente LIZIANE MARTINS CHAVES DA SILVA, para ocupar o cargo eletivo de CONSELHEIRO TUTELAR – Vaga de Psicologia, em substituição ao Conselheiro Tutelar SÉRGIO NASCIMENTO PASSOS, que se encontra em férias, pelo período de 05 de fevereiro de 2018 a 05 de março de 2018.

Itajaí, 06 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0362/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, consoante à C.I. Nº 0093/2018/SMAd - DGP e nos termos do Art. 2º, da Lei Complementar nº 201, de 22 de dezembro de 2011, resolve CONCEDER GRATIFICAÇÃO POR CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO – GCCD, correspondente a 10% (dez) por cento do vencimento, ao servidor EDSON FERNANDES, matrícula nº 1200304, ocupante do cargo em provimento efetivo de AGENTE DA



AUTORIDADE DE TRÂNSITO, a contar de 05 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 06 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0363/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, considerando o que consta nos autos do Processo nº 2727/18 e Ofício nº 034/2018, do Instituto de Previdência de Itajaí – IPI, resolve CONCEDER ABONO DE PERMANÊNCIA a servidora DEBORA CRISTINA TEODORO DA SILVA, matrícula nº 4040001, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a contar de 27 de dezembro de 2017.

Itajaí, 06 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0367/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, consoante à C.I. nº 174/18/SMS e nos termos do artigo 20, § 3º, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, resolve TORNAR SEM EFEITO a nomeação por Concurso de ALINE ALMEIDA PRATA PINTO, no cargo de provimento efetivo de MÉDICO - (DERMATOLOGISTA), da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, constante na Portaria nº 0177, de 23 de janeiro de 2018, publicada no Jornal do Município - Edição nº 1854, de 26 de janeiro de 2018.

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0368/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, consoante à C.I. nº 0175/18/SMS, resolve TORNAR SEM EFEITO a admissão por prazo determinado de VANDREA FOCESATO, na função de ENFERMEIRO – 30 (trinta) horas semanais, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, constante na Portaria nº 0066, de 09 de janeiro de 2018, publicada no Jornal do Município - Edição nº 1852, de 19 de janeiro de 2018.

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0369/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, ao servidor JACKSON IBRAIM MAFRA, matrícula nº 1792301, ocupante do cargo de provimento efetivo de TÉCNICO EM ENFERMAGEM, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, referente ao QUINQUÊNIO 2011/2016, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de março de 2018 a 30 de abril de 2018.

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0370/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a

Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, a servidora MARLI PEREIRA DIAS, matrícula nº 442902, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, referente ao QUINQUÊNIO 2013/2018, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de março de 2018 a 30 de abril de 2018.

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0371/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, ao servidor ROGÉRIO ESPINDOLA, matrícula nº 707201, ocupante do cargo de provimento efetivo de EDUCADOR SOCIAL, da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, referente ao QUINQUÊNIO 2012/2017, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de abril de 2018 a 31 de maio de 2018.

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0372/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017, publicada no Jornal do Município – Edição nº 1676, de 13 de janeiro de 2017, consoante com a C.I. Nº 0165/2018/SME/DGP, da Secretaria Municipal de Educação e de acordo com o Processo Seletivo disciplinado pelo Edital nº 013/2017, de 28 de agosto de 2017, publicado no Jornal do Município - Edição nº 1787, de 29 de agosto de 2017, Edital nº 036/2017 de classificação Final, publicado no Jornal do Município - Edição nº 1825, de 17 de novembro de 2017, homologado pelo Decreto nº 11.114, de 23 de novembro de 2017, publicado no Jornal do Município - Edição nº 1826, de 24 de novembro de 2017, resolve ADMITIR POR PRAZO DETERMINADO, nos termos do artigo 1º, combinado com artigo 2º, inciso III, §1º e §2º da Lei nº 5.104, de 04 de novembro de 2008 e artigo 37, inciso IX da CF, junto à SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, com respectiva carga horária, função e período:

Nome	Carga Horária	Função	Disciplina	Quadro de Pessoal do Magistério	Período
Sus Cleure Martins	20 horas	Professor	Língua Portuguesa	Permanente	09/02/18 a 01/04/18

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0374/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, e consoante a C.I. nº 00161/2018/DGP/SME, resolve EXONERAR A PEDIDO, nos termos do artigo 38, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, SUELI ELISA KULLMANN, matrícula nº 1899101, do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, 40 (quarenta) horas semanais, da SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, a contar de 05 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0375/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, consoante com a C.I. nº 003/2018/FAMAI e realização de



Concurso Público conforme Edital 0001/2014, de 14 de abril de 2014, publicado no Jornal do Município nº 1329, de 16 de abril de 2014, com resultado final homologado pelo Decreto nº 10.308, de 10 de julho de 2014, publicado no Jornal do Município nº 1356, de 18 de julho de 2014 e prorrogado pelo Decreto Nº 10.713, de 11 de abril de 2016, publicado no Jornal do Município nº 1570, de 13 de abril de 2016, resolve NOMEAR POR CONCURSO nos termos do artigo 11 inciso II, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, LAURISTELA OTT, para exercer o cargo de provimento efetivo de TÉCNICO EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, Categoria 2, Grupo Técnico do Quadro Permanente Faixa I, Padrão A, carga horária 40 (quarenta) horas semanais junto à FUNDAÇÃO DO MEIO AMBIENTE DE ITAJAÍ - FAMAI.

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0376/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, e consoante a C.I. nº 0179/2018, da Secretaria Municipal de Educação, resolve CONCEDER LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSE PARTICULAR, nos termos do artigo 117, da Lei nº 1.920, de 03 de dezembro de 1981, a servidora JUCILENE REIS, matrícula nº 1590803, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE EM ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, pelo período de 05 de fevereiro de 2018 a 20 de dezembro de 2019.

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0377/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17 de 13 de janeiro de 2017, publicada no Jornal do Município – Edição nº 1676, de 13 de janeiro de 2017, resolve AUTORIZAR a servidora SANDRA REGINA BATISTA ÁVILA, matrícula nº 471201, ocupante do cargo de provimento em comissão de DIRETOR DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA, junto a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, portadora da CNH nº 02497150538, categoria B, a dirigir, eventualmente, veículo oficial da Prefeitura Municipal de Itajaí, tendo como data final, 31 de dezembro de 2020.

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0378/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17 de 13 de janeiro de 2017, publicada no Jornal do Município – Edição nº 1676, de 13 de janeiro de 2017, resolve AUTORIZAR a servidora PRISCILA PAOLA VIEIRA, matrícula nº 2184401, ocupante do cargo de provimento em comissão de GERENTE DE CONTROLE DE DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS CRÔNICAS, junto a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, portadora da CNH nº 02780682335, categoria B, a dirigir, eventualmente, veículo oficial da Prefeitura Municipal de Itajaí, tendo como data final, 31 de dezembro de 2020.

Itajaí, 08 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0379/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, resolve EXONERAR, nos termos do artigo 38, inciso II, letra a, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, ANDERSON JORGE SALDANHA, matrícula

nº 2173001, do cargo de provimento em comissão de GERENTE DE APOIO ADMINISTRATIVO, do GABINETE DO VICE-PREFEITO, a contar de 02 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0380/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, resolve EXONERAR, nos termos do artigo 38, inciso II, letra a, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, LUCIANA DE SOUZA LEÃO, do cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO, da Autarquia SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA SANEAMENTO BÁSICO E INFRAESTRUTURA - SEMASA, a contar de 02 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0381/18

O Prefeito de Itajaí no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, consoante à Lei Municipal nº 3863, de 08 de janeiro de 2003 e Lei Complementar nº 27, de 02 de julho de 2003, resolve NOMEAR, nos termos do artigo 11, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, ANDERSON JORGE SALDANHA, para exercer o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO, da Autarquia SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA SANEAMENTO BÁSICO E INFRAESTRUTURA - SEMASA, a contar de 03 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0382/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, considerando Lei Complementar nº 290, de 29 de janeiro de 2016, resolve NOMEAR, nos termos do artigo 11, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, LUCIANA DE SOUZA LEÃO, para exercer o cargo de provimento em comissão de GERENTE DE APOIO ADMINISTRATIVO, do GABINETE DO VICE - PREFEITO, a contar de 03 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0383/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, ao servidor JEAN MARCELO CORDEIRO, matrícula nº 1848601, ocupante do cargo de provimento efetivo de INSTRUTOR DE INFORMÁTICA, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, referente ao QUINQUÊNIO 2012/2017, pelo período de 03 (três) meses, de 01 de março de 2018 a 31 de maio de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0384/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, a servidora PÂMELA CONCEIÇÃO GELINSKY, matrícula nº 793711, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, referente ao QUINQUÊNIO 2013/2018, pelo período de 03 (três) meses, de 01 de março de 2018 a 31 de maio de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0385/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, a servidora LARISSA LINARA LIMA DE SOUZA, matrícula nº 1293209, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, referente ao QUINQUÊNIO 2012/2017, pelo período de 03 (três) meses, de 14 de março de 2018 a 11 de junho de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0386/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, nos termos do artigo 39, da Lei Complementar nº 131, de 02 de abril de 2008 e Anexo I, da Lei Complementar nº 174, de 16 de dezembro de 2010, e consoante à C.I. nº 55/2018-CMP, resolve CONCEDER PROMOÇÃO VERTICAL, ao servidor TIAGO THADEU SCHMITZ DE MENEZES, matrícula nº 1729201, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROCURADOR, da PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO passando para o NÍVEL III, da faixa de vencimento, a contar de 06 de janeiro de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0387/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, a servidora ALEXANDRA KONELL DA LUZ ROMÃO, matrícula nº 608506, ocupante do cargo de provimento efetivo de SUPERVISOR ESCOLAR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, referente ao QUINQUÊNIO 2007/2012, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de março de 2018 a 30 de abril de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0388/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, a servidora CHRISTIANE COLARES MACIEL, matrícula nº 875901, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, referente ao

QUINQUÊNIO 2003/2008, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de março de 2018 a 30 de abril de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0389/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, ao servidor CLAUDIO JOSÉ DE SENNA, matrícula nº 1045301, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, referente ao QUINQUÊNIO 2006/2011, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de março de 2018 a 30 de abril de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0390/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, a servidora DÉBORA SÍLVIA LYRA CÍRICO, matrícula nº 1560501, ocupante do cargo de provimento efetivo de AUDITOR FISCAL MUNICIPAL, da SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA, referente ao QUINQUÊNIO 2012/2017, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de setembro de 2018 a 31 de outubro de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0391/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, ao servidor EMILDO DE BRITO JUNIOR, matrícula nº 676717, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE DE APOIO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, referente ao QUINQUÊNIO 2013/2018, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de março de 2018 a 30 de abril de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0392/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, ao servidor ERIVELTER ANTÔNIO MAFRA, matrícula nº 1808001, ocupante do cargo de provimento efetivo de TÉCNICO EM CONTABILIDADE, da FUNDAÇÃO GENESIO MIRANDA LINS, referente ao QUINQUÊNIO 2002/2007, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de junho de 2018 a 31 de julho de 2018.



Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0393/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve **CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO**, ao servidor GILMAR DO PRADO, matrícula nº 837108, ocupante do cargo de provimento efetivo de MOTORISTA, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, referente ao QUINQUÊNIO 2012/2017, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de novembro de 2018 a 31 de dezembro de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0394/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve **CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO**, ao servidor JACKSON SILVANO, matrícula nº 879909, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, referente ao QUINQUÊNIO 2008/2013, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de março de 2018 a 30 de abril de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0395/18

O Secretário Municipal de Administração de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere a Portaria nº 0313/17, de 13 de janeiro de 2017 e em conformidade com o artigo 1º, da Lei nº 2.791, de 05 de janeiro de 1993, com nova redação dada pelo artigo 4º, da Lei nº 3.773, de 04 de julho de 2002, resolve **CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO**, a servidora JESUMARA CRISTINA VICENTE DOS SANTOS, matrícula nº 1733703, ocupante do cargo de provimento efetivo de AGENTE EM ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, referente ao QUINQUÊNIO 2012/2017, pelo período de 03 (três) meses, com conversão em abono pecuniário de 1/3 (um terço), de 01 de março de 2018 a 30 de abril de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

WILSON NELSON DUARTE
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA N.º 0401/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, considerando o que consta nos autos do Processo nº 2737/18 e Ofício nº 022/2018, do Instituto de Previdência de Itajaí – IPI, resolve **CONCEDER ABONO DE PERMANÊNCIA** ao servidor GILMAR BORBA DAVID, matrícula nº 1417905, ocupante do cargo de provimento efetivo de OPERADOR DE EQUIPAMENTOS, da SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS, a contar de 15 de janeiro de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0402/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, resolve **EXONERAR**, nos termos do artigo 38, inciso II, letra a, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, ANGELA LUCIANE PEYERL, matrícula nº 2171901, do cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE DIREÇÃO I, da FUNDAÇÃO CULTURAL DE ITAJAÍ, a contar de 01 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0403/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, e considerando Lei Complementar nº 290, de 29 de janeiro de 2016, resolve **NOMEAR**, nos termos do artigo 11, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, SCHIBIAN NARA PHILEMONN OLIVEIRA, para exercer o cargo de provimento em comissão ASSESSOR DE DIREÇÃO I, da FUNDAÇÃO CULTURAL DE ITAJAÍ, a contar de 01 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0404/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, resolve **DESIGNAR** CLAYTON MARAFIOTI MARTINS, matrícula nº 2113602, ocupante do cargo de provimento em comissão de COORDENADOR DA GUARDA MUNICIPAL, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA DO CIDADÃO, para interina e cumulativamente, responder pelo cargo de provimento em comissão de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA DO CIDADÃO, podendo praticar todos os atos inerentes às atribuições do respectivo cargo, em substituição ao servidor FRANCISCO JOSÉ DA SILVA, matrícula nº 2118201, que se encontra em afastamento legal, no período de 26 de fevereiro de 2018 a 27 de março de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0405/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município e considerando a Lei Complementar nº 156, de 23 de setembro de 2009, alterada pela Lei Complementar nº 241, de 04 de dezembro de 2013, resolve **NOMEAR**, nos termos do artigo 11, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, JOSIANE ROBERTA SANTOS DE SOUZA, matrícula nº 1259312, para exercer o cargo de provimento em comissão de DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO DE EDUCAÇÃO INFANTIL, do C.E.I. Henrique Marques, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a contar de 01 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0410/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, e consoante à C.I. nº 055/2018, da Coordenadoria de Perícia Médica e Saúde Ocupacional, resolve **CONCEDER LICENÇA GESTAÇÃO**, em conformidade com o artigo 10, da Lei Complementar nº 180, de 17 de dezembro de 2010, à servidora GISELE RAUX DA SILVA, matrícula nº 1442215, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, pelo período de 05 de fevereiro de 2018 a 04 de junho de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.



VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0411/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, consoante à C.I. nº 0176/2018, da Secretaria Municipal de Saúde e conforme o § 9º, do artigo 10, da Lei Complementar nº 180, de 17 de dezembro de 2010, resolve CONCEDER PRORROGAÇÃO DA LICENÇA GESTAÇÃO, à servidora SABRINA JUCHEM DO NASCIMENTO, matrícula nº 2157401, ocupante do cargo de provimento efetivo de ENFERMEIRO, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, pelo período de 24 de maio de 2018 a 22 de julho de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0412/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, consoante à C.I. nº 058/18, da Coordenadoria de Perícia Médica e Saúde Ocupacional e de acordo com o artigo 11, da Lei Complementar nº 180, de 17 de dezembro de 2010, resolve CONCEDER MOVIMENTAÇÃO TEMPORÁRIA POR MOTIVO DE SAÚDE, à servidora ALICE LOCKS WARMLING, matrícula nº 655611, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, pelo período de 180 (cento e oitenta) dias. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0414/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, e consoante à C.I. nº 059/2018, da Coordenadoria de Perícia Médica e Saúde Ocupacional, resolve CONCEDER LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA, em conformidade com o artigo 9º, da Lei Complementar nº 180, de 17 de dezembro de 2010, à servidora abaixo relacionada, com seu respectivo cargo e período:

Nome	Matrícula	Cargo	Dias	Período de afastamento
Elenir dos Santos	1870101	Agente de Apoio em Educação Especial	01	05/02/18

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0419/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, consoante às C.I.s nº 053/2018 e 063/2018, da Coordenadoria de Perícia Médica e Saúde Ocupacional e de acordo com o artigo 7º, da Lei Complementar nº 180, de 17 de dezembro de 2010, alterada pela Lei Complementar nº 190, de 30 de março de 2011, resolve CONCEDER READAPTAÇÃO FUNCIONAL, por 180 (cento e oitenta) dias, a partir da publicação da portaria, aos servidores abaixo relacionados:

Nome	Matrícula	Cargo
Aurélia Furtado Varela	709501	Agente de Serviços Gerais
Carla Bernardino Rodrigues Miliani	631307	Professor
Daniela Kobuszewski Schnaider	1046701	Professor
Crays Maria da Cruz Furtos	3977001	Professor

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0420/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, resolve EXONERAR, nos termos do artigo 38, inciso II, letra a, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, MARCOS EDUARDO CRIVELLARO, matrícula nº 2117701, do cargo de provimento em comissão de GERENTE DE PROJETOS, do GABINETE DO PREFEITO, a contar de 15 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0421/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, e considerando Lei Complementar nº 290, de 29 de janeiro de 2016, resolve NOMEAR, nos termos do artigo 11, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, OSMAR ANTÔNIO LUCIANO JÚNIOR, para exercer o cargo de provimento em comissão de GERENTE DE PROJETOS, do GABINETE DO PREFEITO, a contar de 16 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0422/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, resolve EXONERAR, nos termos do artigo 38, inciso II, letra a, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, ROBSON VITURINO, matrícula nº 1118704, do cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE GABINETE II, da COORDENADORIA REGIONAL DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO – (SANTA REGINA), a contar de 09 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0423/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, consoante com o artigo 13, da Lei Complementar nº 318, de 14 de dezembro de 2017, publicado no Jornal do Município – Edição nº 1838, de 15 de dezembro de 2018, resolve, NOMEAR, nos termos do artigo 11, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, JAIR ERASMO BRAZ, para exercer o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE GABINETE II, da COORDENADORIA REGIONAL DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO – (SANTA REGINA), a contar de 14 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0424/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso XXXIX, da Lei Orgânica do Município, e consoante com à C.I. nº 0182/2018, da Secretaria Municipal de Saúde, resolve RESCINDIR A PEDIDO, o contrato de WANDERLEY DE ALCANTARA MONTEIRO FILHO, matrícula nº 1886001, admitido para exercer emprego público de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, 40 (quarenta) horas semanais, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a contar de 14 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí



PORTARIA N.º 0425/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, resolve EXONERAR A PEDIDO, nos termos do artigo 38, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, LUCIANE BRUCE FARIAS DA ROSA, matrícula nº 728703, ocupante do cargo de provimento em comissão de DIRETOR DE UNIDADE DE ENSINO FUNDAMENTAL, da E.B. Arnaldo Brandão, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a contar de 06 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0426/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município e consoante a Lei Municipal nº 6.438, de 20 de novembro de 2013, e alterações pela Lei Municipal nº 6.495, de 26 de março de 2014, resolve FAZER CESSAR os efeitos da Portaria nº 1518, de 16 de março de 2017, publicada no Jornal do Município – Edição nº 1708, de 24 de março de 2017, que DESIGNOU o servidor MARCELO BOMFIM CAETANO, matrícula nº 1333108, para desempenhar a função de Responsável pela compilação de dados relativos aos registros funcionais dos profissionais da educação, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a contar de 01 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0427/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, considerando a Lei nº 6.438, de 20 de novembro de 2013, e alterações da Lei nº 6.495, de 26 de março de 2014, consoante com a C.I. nº 2199/2017/SME/DGP, resolve DESIGNAR o servidor MARCELO BOMFIM CAETANO, matrícula nº 1333108, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, para desempenhar a função de Responsável pela Coordenação de Programas Educativos, da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a contar de 01 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0428/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, e consoante à CI nº 052/2018, da Coordenadoria de Perícia Médica e Saúde Ocupacional, resolve PRORROGAR O CONTRATO POR ESTABILIDADE PROVISÓRIA, conforme Súmula nº 378 do TST, da servidora JEANE LIMA, matrícula nº 61313, admitida por prazo determinado para exercer a função de PROFESSOR, junto à SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, pelo período de 01 de novembro de 2017 a 31 de outubro de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0430/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, e considerando Lei Complementar nº 290, de 29 de janeiro de 2016, resolve NOMEAR, nos termos do artigo 11, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, RICHELLE CAROLINE DOS SANTOS PARODI, para exercer o cargo de provimento em comissão de GERENTE DE IMUNIZAÇÕES, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a contar de 01 de fevereiro de 2018.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

PORTARIA N.º 0431/18

O Prefeito Municipal de Itajaí, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 47, inciso V, da Lei Orgânica do Município, e considerando Lei Complementar nº 156, 23 de setembro de 2009, resolve NOMEAR, nos termos do artigo 11, inciso I, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, THAIS BITTENCOURT, para exercer o cargo de provimento em comissão de COORDENADOR DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE, da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a contar de 07 de dezembro de 2017.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal de Itajaí

ATOS DO IPI

1º ADITIVO AO EDITAL PARA ELEIÇÃO DO CONSELHO FISCAL

A Comissão Eleitoral, constituída pelos membros do Conselho Municipal de Previdência – CMP, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto no artigo 121, da Lei Complementar nº 13, de 17 de dezembro de 2001 e do Regulamento Eleitoral homologado pelo Decreto nº 10.406 de 25 de novembro de 2014, durante a reunião ordinária nº 212 do Conselho Municipal de Previdência ocorrida na data de 15 de fevereiro de 2018, faz publicar o 1º ADITIVO DO EDITAL PARA ELEIÇÃO DO CONSELHO FISCAL GESTÃO 2018/19, conforme as seguintes deliberações:

- A composição da Comissão Eleitoral** passa a incluir o Conselheiro Ivo Olímpio;
- LOCAIS DE VOTAÇÃO:** conforme a necessidade de ampliação dos locais de votação, bem como conforme o consenso adotado entre a Comissão Eleitoral e as Chapas Homologadas na data de 30 de janeiro de 2018, RESOLVEU estabelecer três locais de votação:
 - ÁTRIO DA PREFEITURA;
 - ASPMI; e
 - SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO.
- HORÁRIO DE VOTAÇÃO:** o Horário de Votação passa a ser ampliado para:
 - ABERTURA DAS URNAS: 9hrs
 - FECHAMENTO DAS URNAS: 17hrs, sendo garantido o direito de voto aos presentes na fila de espera.
- CONSELHEIROS RESPONSÁVEIS PELOS LOCAIS DE VOTAÇÃO:**
 - ÁTRIO DA PREFEITURA:
Vitor Paul Woyakewicz (membro da Comissão Eleitoral)
Caroline de Melo (CMP)
 - ASPMI:
Ivo Olímpio (membro da Comissão Eleitoral)
Constância da Silva Anacleto (CMP)
 - SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO:
Fernando Castellón Filho (membro da Comissão Eleitoral)
Gisele Vicente (CMP)
- Serão distribuídas 02 (duas) urnas por local de votação.
- A fiscalização da eleição é exercida pelos membros das Chapas que deverão dividir-se entre os locais de votação.
- Serão disponibilizados crachás aos membros da Comissão Eleitoral, conselheiros do Conselho Municipal de Previdência, mesários e servidores do IPI, membros e representantes de chapas, como integrantes do processo eleitoral.
- Os membros da Comissão Eleitoral e conselheiros do CMP referidos no item 4 serão responsáveis pelos procedimentos eleitorais no dia e respectivo local de votação, orientação do pessoal envolvido, organização do local e filas de votação, distribuições de crachás, orientações gerais e decisões relacionadas a situações que se apresentem, abertura, fechamento e transporte das urnas para o escrutínio que será centralizado no Átrio da Prefeitura.
- A recepção dos votantes será feita por dois Mesários, que organizarão as tarefas de receber o eleitor, conferir a identificação por documento com foto, colher assinatura na lista de presença, conferir na lista *on line* de eleitores para fazer constar sua presença com hora e local, salvo se o eleitor já tenha registrado voto em outra urna pela proibição de votar duas vezes, ainda procedendo a entrega de cédula de votação e encaminhando o eleitor para a cabine e urna de votação.



10. Em cada local de votação estará presente um Diretor do IPI com servidores que atuarão como mesários.
11. Os membros da Comissão Eleitoral e do CMP presentes em cada local de votação são responsáveis por orientar as chapas sobre a delimitação do local de votação que será preservado e isento de boca de urna.
12. Após às 17hrs, os membros da Comissão Eleitoral e do CMP devem imprimir a lista de votantes de cada urna em cada local de votação, as urnas serão transportadas sob responsabilidade dos membros da Comissão Eleitoral e CMP, de forma lacrada e um representante de cada chapa tem direito de acompanhar todos os atos e o transporte das urnas até o local de apuração.
13. Os trabalhos de escrutínio iniciarão com todas as urnas reunidas no Átrio da Prefeitura, pela seguinte ordem: 1º verificar todas as listas impressas por urna com a contagem de eleitores por urna; 2º conferir o total de cédulas por urna; 3º analisar os votos em separados, conforme procedimento previsto no art. 25 no Regulamento Decreto nº 10.406/2014; 4º cada membro da comissão eleitoral e do CMP será responsável pela contagem dos votos das suas respectivas urnas, conforme o seu local de votação, sendo garantido a um representante de cada chapa o direito de acompanhar cada abertura de urna e contagem de voto, 5º contagem final dos votos por chapa, votos em branco e nulos; e 6º divulgação da chapa mais votada e eleita.
14. O endereço dos locais de votação:
- ÁTRIO DA PREFEITURA: rua Alberto Werner, nº 100
 - ASPMI: rua Otto Hoier, 45, bairro Cidade Nova
 - SEC. EDUCAÇÃO: Av. Abraão João Francisco, 3855

Itajaí, 15 de fevereiro de 2018

Vitor Paul Woyakewicz
Presidente

Fernando Castellón Filho
1º Secretário

Alcides Volpato
2º Secretário

Ivo Olâmpio
Secretário Suplente

PORTARIA Nº 043/18

A Diretora Presidente do Instituto de Previdência de Itajaí no uso da atribuição que lhe confere o art. 3º, alínea “i”, da Lei nº 3742/02, RESOLVE:

Art.1º DEFERIR em favor do servidor ARNO MARIO WINTER, matrícula nº 1788001, ocupante do cargo efetivo de Motorista, AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO/ CONTRIBUIÇÃO, junto a Artur Winter, pelo período compreendido entre 01/10/1980 a 10/04/1982, correspondendo a 01 ano(s) 06 mês(es) e 10 dia(s); e junto à Prefeitura Municipal de Itajaí, pelo período compreendido entre 01/04/1982 a 31/08/1991, correspondendo a 09 ano(s) 04 mês(es) e 20 dia(s); totalizando 3980 (três mil, novecentos e oitenta) dias, correspondendo a 10 ano(s) 11 mês(es) e 00 dia(s), conforme Certidão de Tempo de Contribuição do Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, emitida sob o protocolo nº 20021050.1.00163/13-2, em 08 de agosto de 2013.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Itajaí, 16 de fevereiro de 2018.

MARIA ELISABETH BITTENCOURT

Diretora Presidente

Instituto de Previdência de Itajaí

ATA Nº 211 DA DÉCIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CMP - GESTÃO 2017/2018 DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE ITAJAÍ. Aos vinte e quatro dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezoito (24/01/2018) às 13h30 (treze horas e trinta minutos), na Sala de Reuniões do Instituto de Previdência de Itajaí, reuniram-se em sessão ordinária os conselheiros devidamente nominados representando suas entidades, sob a Presidência do Conselheiro Dr. Vitor Paul Woyakewicz. Composto o quórum estavam presentes os Conselheiros: Dra. Caroline de Melo, o Sr. Alcides Volpato, o Sr. Ivo Olâmpio Vicente, o Sr. Fernando Castellón Filho, a Sra. Jaci Ronchi da Luz, a Sra. Gisele Vicente e a Sra. Gleide Nara de Amorim. Registrada a presença da Sra. Diretora Presidente do IPI Profª Maria Elisabeth Bittencourt. PRIMEIRO

ASSUNTO DO DIA: APROVAÇÃO DA ATA 210/2017: Após cumprimentar a todos os presentes, o Presidente do CMP abriu a reunião e submeteu a Ata 210, da primeira reunião extraordinária deste colegiado, aos conselheiros que, depois de lida, foi aprovada por unanimidade. SEGUNDO ASSUNTO DO DIA: CIRCULAR Nº 004/2017/CGM/SAD – PARA CONHECIMENTO DOS CONSELHEIROS: O Presidente do CMP informou aos conselheiros quanto ao recebimento da Circular n.º

/CGM/SAD recebida da Controladoria Geral do Município, que trata, em síntese, da frequência dos servidores, controle de jornada, horário de trabalho e ausências justificadas. A referida Circular possui dois artigos que assim dispõe: “Art. 1º. Servidores eventualmente dispensados do ponto, durante a respectiva jornada, em decorrência de reuniões perante Conselhos, devem necessariamente apresentar ao respectivo superior a ata da reunião do Conselho, instruída com a lista de presença, para fins da liquidação da despesa (artigos 55 e 56 da Lei 2.960/95). Art. 2º. Cientifique-se todos os Secretários e Superintendentes Municipais, bem como os Conselhos”. O Presidente deixou os conselheiros cientes da abrangência desta Circular a todos os Conselhos, inclusive ao CMP. TERCEIRO ASSUNTO DO DIA: CI Nº 002/18/CI – ATA 48 DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS: O Presidente do CMP apresentou aos conselheiros a CI nº 002/2018 do Comitê de Investimentos, fornecendo cópia da Ata nº 48 da reunião realizada no dia 19/01/2018 com três destaques feitos pelo Presidente, quais sejam: 1 - Meta Atuarial: “No tocante à Meta Atuarial, no acumulado do ano, esta atingiu 9,13% enquanto a rentabilidade dos ativos que compõem a carteira do IPI atingiu 10,64%”; 2 - Renda Variável: “Quanto à renda variável o mercado de ações apresentou resultados surpreendentes em 2017 e deverá ser bastante atrativo em 2018 tendo em vista que os indicadores de renda e emprego são positivos, o que estimula a atividade”; e 3 – Limite da Política de Investimentos: “O Comitê não pode deixar de mencionar que relativamente ao art. 8º, II, a (Cotas de FI em ações, condomínio aberto), o limite da Política de Investimentos para 2017 foi excedido (era 5% e o IPI ficou com 5,373%)”. Diante dos dados do Comitê de Investimentos o conselheiro Alcides destacou que em seu entendimento o IPI deve sempre verificar possibilidades de variar investimentos. O conselheiro Ivo ressaltou que todo investimento merece a devida cautela e acuidade, para evitar as armadilhas financeiras que são amplamente noticiadas. O Presidente do CMP afirmou que a Política de Investimentos do IPI está norteada por princípios conservadores mas também com diversificação dentro deste perfil. Com a palavra a Diretora Presidente do Instituto informou que o rendimento de 2017 foi aproximadamente de R\$ 41 milhões de reais, destacando algumas aplicações: Banco do Brasil: 194 milhões aproximados; Caixa Econômica Federal: 196 milhões aproximados; Bradesco 73 milhões aproximados; Fundo de Reserva: R\$ 7,8 milhões aproximados; Fundo de Renda Variável: 43 milhões aproximados. A Diretora Presidente do IPI informou, ainda, que está na busca de mais um servidor para trabalhar na parte de investimentos do IPI e que em março haverá um curso de CPA 10 para os servidores efetivos do Município a quem se mostrar interessado e estiver apto para a formação. Voltando o assunto para a Ata do Comitê de Investimentos, o Presidente do CMP solicitou a deliberação do conselho quanto ao limite de renda variável que foi ultrapassado no ano de 2017 conforme a constatação registrada na Ata n.º 48. Ainda, o Presidente do CMP trouxe explicações obtidas do Diretor Financeiro do IPI para esta questão, em resumo: QUE na última semana do ano a Diretoria do IPI autorizou um aporte em renda variável; QUE este aporte estava inicialmente previsto para ocorrer no primeiro dia útil de 2018, quando a nova Política de Investimentos estivesse em vigor e com um limite maior para este segmento – ou seja, o aporte estava programado para ocorrer dentro dos limites da nova política; QUE o banco tramitou o flout dentro do ano de 2017 e; QUE o aporte entrou no último dia útil bancário, de forma que a Política de Investimentos de 2017 ficou um dia útil bancário com valores acima do percentual definido para 2017. Em deliberação o conselho concordou com as explicações que foram trazidas pelo Presidente, através de conversa previa com o Diretor Financeiro, e não viu motivos para outras deliberações, aceitando as justificativas. QUARTO ASSUNTO DO DIA: IMÓVEL: PROCEDIMENTOS PARA AQUISIÇÃO: A Diretora Presidente do Instituto atualizou os conselheiros quanto à compra do terreno para construção da nova sede do IPI, informando os trâmites que estão sendo realizados pela gestão o IPI. Um parecer foi solicitado para a Procuradoria do IPI para estabelecer um roteiro geral do trâmite previsto na L. 8.666. Informou, também, que foi contratado um avaliador oficial (Riscalla) para avaliar os terrenos disponíveis para a compra. Por fim, antecipou que o IPI pretende fazer um concurso para o projeto arquitetônico e que a Secretaria Municipal de Urbanismo colocou um engenheiro à disposição para fazer as especificações com todas as necessidades do Instituto. QUINTO ASSUNTO DO DIA: RELATÓRIO DE ATOS DA COMISSÃO ELEITORAL: O Presidente do CMP informou aos conselheiros que o prazo final para as inscrições das Chapas se encerra no dia 26/01/2018. Informou, ainda, que já protocolou a reserva do átrio da prefeitura para o dia 01/03/2018 (Dia da Eleição) e que também protocolou na Justiça Eleitoral um pedido de uma urna de lona com uma cabine. ASSUNTOS GERAIS: (i) Registro de Documentos Recebidos pelo CMP: Ofício nº 493/17/IPI contendo Relatório de rentabilidade e borderões financeiros ref. NOV/2017 (posição até 30/11/2017). (ii) Calendário de 2018: No mês de Fevereiro a reunião do CMP será realizada no dia 15/02/2018 às 13h30, quinta-feira e nos outros meses do ano a reunião será nas segundas quartas-feiras do mês, às 13h30. Com a palavra aberta aos presentes, a Diretora Presidente do Instituto destacou a importância da capacitação dos servidores em educação previdenciária e informou que haverá uma reestruturação do site do IPI, deixando-o mais moderno e funcional. Nada mais havendo, foi encerrada a décima terceira reunião ordinária deste colegiado. Eu Caroline de Melo, Secretária, lavrei a presente que depois de lida,



discutida e aprovada, vai assinada por todos os presentes. Itajaí (SC), 24 de janeiro de 2018.

VITOR PAUL WOYAKEWICZ
PRESIDENTE

CAROLINE DE MELO
SECRETÁRIA

ALCIDES VOLPATO

GISELE VICENTE

IVO OLAMPIO VICENTE

JACI RONCHIDA LUZ

FERNANDO CASTELLÓN FILHO

GLEIDE NARA DE AMORIM

CERTIFICADO DE CREDENCIAMENTO

O Diretor Presidente e o Diretor Financeiro do Instituto de Previdência de Itajaí, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 3º, inciso b, da Lei 3742/2002, conferem ao ITAÚ UNIBANCO S.A., inscrito no CNPJ 60.701.190/0001-04, o Certificado de Credenciamento como Administrador, de número 001/2018, com validade pelo período de doze meses, observadas as normativas emitidas pelo BACEN - Resolução CMN nº. 3.922/10, CVM, Ministério de Previdência - Portaria MPS nº 440/13 e estabelecidas pela Política de Investimentos do Instituto de Previdência de Itajaí, sujeitando-se às alterações legais aplicáveis.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

MARIA ELISABETH BITTENCOURT
Diretora Presidente

CARLOS ALBERTO COLLARES
Diretor Financeiro

PORTARIA Nº 044/2018

A Diretora Presidente do Instituto de Previdência de Itajaí – IPI, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 3º, alínea “i”, da Lei Ordinária nº 3.742/02, e considerando o Decreto nº 11.178, de 17 de janeiro de 2018, RESOLVE estabelecer critérios para o parcelamento do usufruto de férias dos servidores do Instituto de Previdência de Itajaí, da seguinte forma:

I – O usufruto de férias dos servidores públicos do Instituto de Previdência de Itajaí poderá, a pedido do servidor, ser parcelado em até 03 (três) períodos, sendo que um deles não poderá ser inferior a quatorze dias corridos e os demais não poderão ser inferiores a cinco dias corridos cada um;

II – O pagamento do adicional de 1/3 (um terço) da remuneração, previsto no art. 80, § 4º, da Lei nº 2.960, de 03 de abril de 1995, caso o servidor opte pelo usufruto das férias de forma parcelada, deverá ser feito por ocasião do primeiro período de férias.

III - Esta Portaria entra em vigor a partir da sua publicação, gerando efeitos apenas para férias cujo período aquisitivo tenha sido adquirido a partir de 01/01/2018.

Itajaí, 16 de fevereiro de 2018.

Maria Elisabeth Bittencourt
Diretora Presidente do
Instituto de Previdência de Itajaí

ATOS DO PROCON

EDITAL Nº 02/2018

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO PRELIMINAR PAP 02/2017

RECLAMADA: Carlos Eduardo Correa e Cia Ltda

TERMO DE PRORROGAÇÃO

O Procurador do Município lotado na Procuradoria de Defesa do Consumidor de Itajaí, (PROCON/Itajaí), tendo em vista a necessidade de realização de providências conforme decisão de fls 126, resolve PRORROGAR o presente procedimento pelo prazo de um ano com fulcro no art. 45 da Lei Municipal 5.950/2011. Publique-se e intime-se.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

SALESIO PEDRINI
Procurador do Município
OAB/SC 20.475 Matrícula 144.670-3
Procuradoria de Defesa do Consumidor
Procuradoria-Geral do Município de Itajaí

ATOS DA PROCURADORIA

DECRETO Nº 11.193, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2018.

NOMEIA MEMBROS DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE PROJETOS ESPORTIVOS - CAPE.

O Prefeito de Itajaí, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 47, inciso VII, da Lei Orgânica do Município de Itajaí, bem como na Lei nº 4.513, de 22 de dezembro de 2005, com alterações posteriores, e no Decreto nº 7.817, de 06 de março de 2006, com alterações posteriores, em especial seu art. 34, e, ainda, considerando o teor do processo administrativo nº 0030014/2018,

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os membros da Comissão de Avaliação de Projetos Esportivos - CAPE, na forma a seguir:

I – Representante do Conselho Municipal de Esporte e Lazer, ou profissional de educação física com registro no CREF categoria graduado:
Josemir dos Santos

II – Representantes da Fundação Municipal de Esporte e Lazer:
Giovani Alfredo Prateat
Célio Amorim

III – Representante da Secretaria Municipal de Educação:
Alessandra Mara de Faria

IV – Representante da Procuradoria-Geral do Município:
Kleber Roberto Lopes Rosa Filho

V- Representante do Gabinete do Prefeito
Raquel Gastaldi

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura de Itajaí, 15 de fevereiro de 2018.

VOLNEI JOSÉ MORASTONI
Prefeito Municipal

GASPAR LAUS
Procurador-Geral do Município

ATOS DA SEC. EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

MUNICÍPIO DE
ITAJAÍ

Diretoria de Gestão de Pessoas

EDITAL Nº 005/2018 DE CONVOCAÇÃO REFERENTE AO CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 006/2017

Notificação para cumprimento das exigências para posse que corresponde à investidura dos cargos do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, do Concurso disciplinado pelo Edital 005/2017.

A Secretária Municipal Educação, no uso de suas atribuições, torna pública a **convocação dos aprovados** no Concurso Público, Edital 005/2017, homologado pelo DECRETO Nº 11.077, de 17 de outubro de 2017, publicado no Jornal do Município, Edição nº 1812 do 18/10/2017, **conforme a classificação e vagas disponíveis**. Convoca os classificados descritos abaixo no item 1.1 para que se apresentem na Secretaria Municipal de Educação situada na Av. Ver. Abrahão João Francisco, 3855, Bairro: Ressacada, Itajaí - de acordo com o cronograma de dias e horários descrito no item 2.1.

1 DOS CONVOCADOS

1.1. Ficam convocados para **escolha de vaga e entrega de documentos** os candidatos classificados relacionados abaixo:

Cargo	Class	Nº Insc	Nome do Candidato
ORIENTADOR EDUCACIONAL 40H	1	143000203	PRISCILA FLORES DA LUZ
ORIENTADOR EDUCACIONAL 40H	2	143001334	LEILA CRISTIANE DE LIMA
ORIENTADOR EDUCACIONAL 40H	3	143000559	JONATAS MARCOS DA SILVA SANTOS
ORIENTADOR EDUCACIONAL 40H	4	143006704	ANA PAULA DIAS

Cargo	Class	Nº Insc	Nome do Candidato
SUPERVISOR ESCOLAR 40H	2	143001575	FERNANDO DE TARSO CASTELAIN JUNIOR
SUPERVISOR ESCOLAR 40H	3	143007152	OLÍVIA MELLO
SUPERVISOR ESCOLAR 40H	4	143003904	ROSEMARY PROBST SOARES
SUPERVISOR ESCOLAR 40H	5	143006538	CARLOS ALEXANDRE PORT MENDONÇA

Cargo	Class	Nº Insc	Nome do Candidato
SUPERVISOR ESCOLAR 20H	2	143006935	GOLDA GRELLMANN METZ
SUPERVISOR ESCOLAR 20H	3	143000967	JOHANNA EMILE HINGER
SUPERVISOR ESCOLAR 20H	4	143004607	BRUNA DAYANA MALAQUIAS DA SILVA

2 CRONOGRAMA DE ESCOLHA DE VAGA E ENTREGA DE DOCUMENTOS

2.1. O candidato **convocado** deve comparecer no auditório do piso inferior da Secretaria Municipal de Educação, situada na Av. Ver. Abrahão João Francisco, 3855, Bairro: Ressacada, Itajaí-SC, no dia e horário estipulado no cronograma abaixo **PARA ESCOLHA DE VAGA E ENTREGA DE DOCUMENTOS**:

CRONOGRAMA DE ESCOLHA DE VAGA E ENTREGA DE DOCUMENTOS		
DATA	ÁREA DE ATUAÇÃO	HORÁRIO
06/03/2018	ORIENTADOR EDUCACIONAL 40H	13h30min
	SUPERVISOR ESCOLAR 40H	14h30min
	SUPERVISOR ESCOLAR 20H	15h30min

3 DOS PROCEDIMENTOS DE ESCOLHA DE VAGA E ENTREGA DE DOCUMENTOS

3.1 Os candidatos convocados serão chamados para a escolha de vaga em ordem crescente de classificação nas áreas/disciplinas específicas, nos horários especificados no cronograma acima;

3.2 O candidato que não apresentar no dia e horário determinado para a escolha das vagas o entrega de documentos perderá o direito a vaga oferecida;

3.3 A listagem dos convocados estará disponível através do site <http://educacao.itajai.sc.gov.br> no link do **CIDADÃO/Publicações DGP**, bem como estará exposta no mural da Secretaria Municipal de Educação.

3.4 **São documentos necessários a serem apresentados para todos os cargos no ato da entrega de documentos, conforme cronograma acima:**

- Comprovação da idade mínima de 18 (dezoito) anos completados até a data de nomeação;
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (cópia do PIS/PASEP);
- Cópia do documento de identidade (02 cópias);
- Cópia do CPF (02 cópias);
- Cópia da Certidão de Casamento (se houver);
- Cópia do Certificado de Reservista ou equivalente (para candidatos do sexo masculino);

- Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação;
- Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente (**modelo disponível na Diretoria de Gestão de Pessoas**);
- Declaração negativa de acumulação de emprego público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição Federal (**modelo disponível na Diretoria de Gestão de Pessoas**);
- Certidão negativa de antecedentes criminais;
- Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
- Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios (**modelo disponível na Diretoria de Gestão de Pessoas**);
- Ter aptidão física para o exercício das atribuições da função, comprovada por exame médico pré-admissional (**retirar requerimento na Secretaria de Educação**);
- Comprovante de residência (02 cópias);
- (02) duas fotos 3 x 4, tiradas no período de até trinta dias da posse;
- Certidão de nascimento dos dependentes;
- Conta Corrente do Banco Bradesco de Itajaí (**caso ainda não possui conta no Bradesco retirar requerimento na Secretaria de Educação**).

3.4.1 **São exames necessários** a serem apresentados **para realização do exame médico pré-admissional** de acordo com o item 3.4 "m" deste edital e de acordo com os cargos especificados a seguir:

- Para os cargos de **Orientador Educacional e Supervisor Escolar**, são necessários os seguintes exames:

- Hemograma;
- Glicemia;
- VDRL;
- Parasitológico de fezes;
- Parcial de urina;
- RX Coluna Lombo-Sacra 2P;
- Eletrocardiograma, RX Tórax PA/PE;

Todos os convocados, após a publicação das nomeações no Jornal do Município de Itajaí, deverão retirar imediatamente na Secretaria Municipal de Educação Departamento de Gestão de Pessoas, **pessoalmente, o requerimento para agendamento para os exames pré-admissional, especificado no item 3.4, "m" deste edital, bem como o requerimento para abertura de conta corrente no Banco Bradesco especificado no item 3.4, "q" (para aqueles que ainda não possuem conta corrente).**

3.5 Caso não ocorra o cumprimento das exigências deste Edital e do Edital 005/2017 e da Lei 2960/95, decairá dos seus direitos.

3.6 Esse edital entra em vigor na data de sua publicação.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

Proª MSc. Elisete Furtado Cardoso
Secretaria Municipal de Educação

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

MUNICÍPIO DE
ITAJAÍ

Diretoria de Gestão de Pessoas

EDITAL Nº 006/2018 DE CONVOCAÇÃO REFERENTE AO CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 006/2017

Notificação para cumprimento das exigências para posse que corresponde à investidura dos cargos do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, do Concurso disciplinado pelo Edital 006/2017.

A Secretária Municipal Educação, no uso de suas atribuições, torna pública a **convocação dos aprovados** no Concurso Público, Edital 006/2017, homologado pelo DECRETO Nº 11.068, de 04 de outubro de 2017, publicado no Jornal do Município, Edição nº 1808 de 06/10/2017, **conforme a classificação e vagas disponíveis**. Convoca os classificados descritos abaixo no item 1.1 para que se apresentem na Secretaria Municipal de Educação situada na Av. Ver. Abrahão João Francisco, 3855, Bairro: Ressacada, Itajaí - de acordo com o cronograma de dias e horários descrito no item 2.1.

1 DOS CONVOCADOS

1.1. Ficam convocados para **escolha de vaga e entrega de documentos** os candidatos classificados relacionados abaixo:

Cargo	Class	Nº Insc	Nome do Candidato
INTERPRETE LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS 40H	3	144000019	KATIA MEDIANEIRA BARROSO DA SILVA
INTERPRETE LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS 40H	4	144000012	ORIANA CORREA



INTERPRETE LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS 40H	5	144000038	JANAINA APARECIDA MACHADO DOS SANTOS
--	---	-----------	--------------------------------------

2 CRONOGRAMA DE ESCOLHA DE VAGA E ENTREGA DE DOCUMENTOS

2.1. O candidato **convocado** deve comparecer no auditório do piso superior da Secretaria Municipal de Educação, situada na Av. Ver. Abrahão João Francisco, 3855, Bairro: Ressacada, Itajaí SC, no dia e horário estipulado no cronograma abaixo **PARA ESCOLHA DE VAGA E ENTREGA DE DOCUMENTOS**:

CRONOGRAMA DE ESCOLHA DE VAGA E ENTREGA DE DOCUMENTOS		
DATA	ÁREA DE ATUAÇÃO	HORÁRIO
06/03/2018	INTERPRETE LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS 40H	16H30min

3 DOS PROCEDIMENTOS DE ESCOLHA DE VAGA E ENTREGA DE DOCUMENTOS

3.1 Os candidatos convocados serão chamados para a escolha de vaga em ordem crescente de classificação nas áreas/disciplinas específicas, nos horários especificados no cronograma acima;

3.2 O candidato que não apresentar-se em dia e horário determinado para a escolha das vagas e entrega de documentos perderá o direito a vaga oferecida;

3.3 A listagem dos convocados estará disponível através do site <http://educacao.itajai.sc.gov.br> no link do **CIDADÃO/Publicações DGP**, bem como estará exposta no mural da Secretaria Municipal de Educação.

3.4 **São documentos necessários a serem apresentados para todos os cargos no ato da entrega de documentos, conforme cronograma acima:**

- Comprovação da idade mínima de 10 (dezoito) anos completados até a data de nomeação;
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (cópia do PIS/PASEP);
- Cópia do documento de identidade (02 cópias);
- Cópia do CPF (02 cópias);
- Cópia da Certidão de Casamento (se houver);
- Cópia do Certificado de Reservista ou equivalente (para candidatos do sexo masculino);
- Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação;
- Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente (**modelo disponível na Diretoria de Gestão de Pessoas**);
- Declaração negativa de acumulação de emprego público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição Federal (**modelo disponível na Diretoria de Gestão de Pessoas**);
- Certidão negativa de antecedentes criminais;
- Comprovante da escolaridade exigida para o cargo;
- Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios (**modelo disponível na Diretoria de Gestão de Pessoas**);
- Ter aptidão física para o exercício das atribuições da função, comprovada por exame médico pré-admissional (**retirar requerimento na Secretaria de Educação**);
- Comprovante de residência (02 cópias);
- (02) duas fotos 3 x 4, tiradas no período de até trinta dias da posse;
- Certidão de nascimento dos dependentes;
- Conta Corrente do Banco Bradesco de Itajaí (**caso ainda não possui conta no Bradesco retirar requerimento na Secretaria de Educação**).

3.4.1 **São exames necessários a serem apresentados para realização do exame médico pré-admissional** de acordo com o item 3.4 "m" deste edital e de acordo com os cargos especificados a seguir:

- Para os cargos de **Intérprete de Língua Brasileira de Sinais**, são necessários os seguintes exames:
- Hemograma;
 - Glicemia;
 - VDRL;
 - Parasitológico de fezes;
 - Parcial de urina;
 - RX Coluna Lombo-Sacra 2P;
 - Eletrorcardiograma, RX Tórax PA/PE;

Todos os convocados, após a publicação das nomeações no Jornal do Município de Itajaí, deverão retirar imediatamente na Secretaria Municipal de Educação – Departamento de Gestão de Pessoas, **pessoalmente, o requerimento para agendamento para os exames pré-admissional, especificado no item 3.4, "m" deste edital, bem como o requerimento para abertura de conta corrente no Banco Bradesco especificado no item 3.4, "q" (para aqueles que ainda não possuem conta corrente).**

3.5 Caso não ocorra o cumprimento das exigências deste Edital e do Edital 006/2017 e da Lei 2960/90, decairá dos seus direitos.

3.6 Esse edital entra em vigor na data de sua publicação.

Itajaí, 09 de fevereiro de 2018.

Profª MSc. Elisete Furtado Cardoso
Secretaria Municipal de Educação

ATOS DO SEMASA

TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2017

Processo Administrativo Nº 2017-SAN-034009

EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2018

Contratada: RESTELO CONSTRUÇÕES E CONSULTORIA LTDA. CNPJ: 08.431.343/0001-12. Objeto Contratação de empresa para, através de inspeções com a aplicação de corantes alimentícios e/ou teste de fumaça atóxica e/ou televisionamento interno de tubulações, prestar os serviços de inspeção nas instalações prediais de esgoto, no sistema de Esgotamento Sanitário do SEMASA, no município de ITAJAÍ-SC. O valor Global deste Contrato é de R\$ 473.760,00 (Quatrocentos e setenta e três mil, setecentos e sessenta reais). O prazo máximo para execução dos serviços será de 12 (doze) meses, a contar da assinatura do contrato. O serviço deverá estar de acordo com a Lei 8.666/93 e suas alterações. Data de Assinatura: 15/02/2018.

Itajaí/SC, 15 de fevereiro de 2018.

Marcelo Almir Sodré de Souza
Diretor Geral

ATOS DA SEPOG

2ª ATA DA REUNIÃO - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018/SAS-PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0090008/2018

Aos quinze dias do mês de fevereiro do corrente ano às dezesseis horas, na sala de imprensa da Secretaria de Comunicação do Paço Municipal, reuniram-se os membros da Comissão de Seleção, nomeados pela portaria nº 2449/2017 e 4413/2017, para avaliarem as alterações no plano de trabalho e os documentos de habilitação entregues conforme solicitado na 1ª ata deste Chamamento Público. Foi solicitado a entidade ASSOCIAÇÃO DE DEFICIENTES VISUAIS DE ITAJAÍ E REGIÃO alterar o plano de trabalho no item 4 público alvo/beneficiários adequando-o ao termo de referência e trazer os seguintes documentos da "Habilitação": os documentos de comprovação de vínculo empregatício (original e cópia) de todos os profissionais contratados e a serem contratados exceto o motorista Genésio Gilli conforme item 3.2.4 inciso II alínea "a", os diplomas de todos os profissionais conforme item 3.2.4 inciso II alínea "c" e a ata de posse conforme item 3.2.1 inciso III. Considerando o Parecer Técnico nº 18/2018 da comissão de julgamento da Secretaria de Assistência Social que deferiu o plano de trabalho alterado pela entidade. Considerando que a entidade entregou os documentos de habilitação solicitados no item 3.2.4 inciso II alínea "a" e "c" e item 3.2.1 inciso III, a Comissão de Seleção declara vencedora deste Chamamento Público a entidade ASSOCIAÇÃO DE DEFICIENTES VISUAIS DE ITAJAÍ E REGIÃO com valor global de R\$ 168.300,00 (cento e sessenta e oito mil e trezentos reais) para 90 (noventa) VAGAS. Nada mais havendo a tratar a Comissão de Seleção encerra a reunião e lavra presente ata que segue assinada por todos os membros.

Edicléia Rapanos Kantowicz
PRESIDENTE

Alexsandro Correia
SECRETÁRIO

Cristiano Carlos Mafra
MEMBRO DA COMISSÃO

Solange Aparecida da Silva
MEMBRO DA COMISSÃO

Keila Rosa de Oliveira
MEMBRO DA COMISSÃO

2ª ATA DE REUNIÃO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 057/2017/SME-PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3510033/2017

Aos trinta e um dias do mês de janeiro do corrente ano às dezesseis horas, na sala de imprensa da Secretaria de Comunicação do Paço Municipal, reuniram-se os membros da Comissão de Seleção, nomeados pela portaria nº 2449/2017, infra-assinados, para avaliarem os documentos faltantes conforme descrito na 1ª ata de reunião da abertura do edital em epígrafe. Foi solicitado a entidade ASSOCIAÇÃO PRÓ-MENOR LAR PADRE JACÓ a apresentação ao SEPOG-Gerência de Convênios os documentos conforme descritos na 1ª



ata. A entidade apresentou os documentos faltantes dentro do prazo estipulado, e em função disto, e de acordo com o parecer favorável (Parecer Técnico nº002/2018) da Secretaria Municipal de Educação, declarou vencedora a entidade ASSOCIAÇÃO PRÓ-MENOR LAR PADRE JACÓ. Foi entregue uma via desta ata aos representantes do SME e uma anexada ao chamamento público. Nada mais havendo a tratar, a Comissão de Seleção encerra a reunião e lavra presente ata que segue infra-assinada por todos os membros presentes.

Edicléia Rapanos Kantowicz
PRESIDENTE

Alessandro Correia
SECRETÁRIO

Cristiano Carlos Mafra
MEMBRO DA COMISSÃO

Geisa Carla Gonçalves Paiva
MEMBRO DA COMISSÃO

Juliano Roberto Flôr
MEMBRO DA COMISSÃO

2ª ATA DE REUNIÃO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 059/2017/SME-PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3510060/2017

Aos trinta e um dias do mês de janeiro do corrente ano às dezesseis horas, na sala de imprensa da Secretaria de Comunicação do Paço Municipal, reuniram-se os membros da Comissão de Seleção, nomeados pela portaria nº 2449/2017, infra-assinados, para avaliarem os documentos faltantes conforme descrito na 1ª ata de reunião da abertura do edital em epígrafe. Foi solicitado a entidade CENTRO DE INTERVENÇÃO E ESTIMULAÇÃO PRECOCE-VOVÓ BIQUINHA a apresentação ao SEPOG-Gerência de Convênios os documentos conforme descritos na 1ª ata. A entidade apresentou os documentos faltantes dentro do prazo estipulado, e em função disto, e de acordo com o parecer favorável (Parecer Técnico nº001/2018) da Secretaria Municipal de Educação, declarou vencedora a entidade CENTRO DE INTERVENÇÃO E ESTIMULAÇÃO PRECOCE-VOVÓ BIQUINHA. Foi entregue uma via desta ata aos representantes do SME e uma anexada ao chamamento público. Nada mais havendo a tratar, a Comissão de Seleção encerra a reunião e lavra presente ata que segue infra-assinada por todos os membros presentes.

Edicléia Rapanos Kantowicz
PRESIDENTE

Alessandro Correia
SECRETÁRIO

Cristiano Carlos Mafra
MEMBRO DA COMISSÃO

Geisa Carla Gonçalves Paiva
MEMBRO DA COMISSÃO

Juliano Roberto Flôr
MEMBRO DA COMISSÃO

EXTRATO: TERMO DE COLABORAÇÃO/SECRETARIA DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE E DA JUVENTUDE TC 18/2018.

Termo de Colaboração celebrado entre o Município de Itajaí/Secretaria da Criança, do Adolescente e da Juventude CENTRO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE EDUCAÇÃO CONDUTIVA – PÁSSAROS DE LUZ
OBJETO: O presente Termo de Colaboração tem por objeto o serviço de PRÁTICAS PEDAGÓGICAS EM EDUCAÇÃO CONDUTIVA PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM SEQUELAS NEUMOTORAS DE LESÃO CEREBRAL – PARA 15 (QUINZE) VAGAS.

VALOR: R\$ 90.000,00 (NOVENTA MIL REAIS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 99.99000.990999.8.243.6.2.99.281.3.3.50.00.00/281
VIGÊNCIA: março a dezembro de 2018.

DATA DA ASSINATURA: 01 de fevereiro de 2018.

EXTRATO: ATOS DE DESIGNAÇÃO DOS GESTORES DE PARCERIAS

CHRISTIANE STUART, Secretária da Criança, do Adolescente e da Juventude de Itajaí no uso das suas atribuições, atendendo aos dispositivos previstos na Instrução Normativa nº 43/CMA/2015 em seu art. 38, que determina ao titular da Unidade Gestora Repassadora designar um servidor de seu órgão como responsável pela análise, acompanhamento e fiscalização da execução as ações da Parceria, resolve:
DESIGNAR, LEILA DA SILVA PONCIANO, Matrícula 754802 – para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização da Parceria, firmado com a Organização da Sociedade Civil CENTRO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE EDUCAÇÃO CONDUTIVA PÁSSAROS DE LUZ, Referente Chamamento Público Nº 034/2017/SECAJ, Termo de

Colaboração Nº 018/2018 e Processo Administrativo Nº 3040038 /2017 – a contar da assinatura do Termo de Colaboração, até o termino de sua vigência.

DATA DA ASSINATURA: 01 DE FEVEREIRO DE 2018.

EXTRATO: TERMO DE COLABORAÇÃO/SECRETARIA DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE E DA JUVENTUDE TC 19/2018.

Termo de Colaboração celebrado entre o Município de Itajaí/Secretaria da Criança, do Adolescente e da Juventude INSTITUTO CRESCER – MOVIMENTO CIDADANIA E JUVENTUDE

OBJETO: O presente Termo de Colaboração tem por objeto PROMOVER O PROTAGONISMO JUVENIL ATRAVÉS DE OFICINAS QUE VISLUMBREM A QUALIFICAÇÃO PARA O MERCADO DE TRABALHO PARA JOVENS DE 14 A 18 ANOS RESIDENTES NA ZONA RURAL E CENTRO/ITAJAÍ, PARA 100 (CEM) VAGAS

VALOR: R\$ 260.000,00 (DUZENTOS E SESENTA MIL REAIS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 99.99000.99099.8.243.6.2.99.281.3.3.50.00.00/281
VIGÊNCIA: março a dezembro de 2018.

DATA DA ASSINATURA: 01 de fevereiro de 2018.

EXTRATO: ATOS DE DESIGNAÇÃO DOS GESTORES DE PARCERIAS

CHRISTIANE STUART, Secretária da Criança, do Adolescente e da Juventude de Itajaí no uso das suas atribuições, atendendo aos dispositivos previstos na Instrução Normativa nº 43/CMA/2015 em seu art. 38, que determina ao titular da Unidade Gestora Repassadora designar um servidor de seu órgão como responsável pela análise, acompanhamento e fiscalização da execução as ações da Parceria, resolve:

DESIGNAR, LEILA DA SILVA PONCIANO, Matrícula 754802 – para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização da Parceria, firmado com a Organização da Sociedade Civil INSTITUTO CRESCER – MOVIMENTO CIDADANIA E JUVENTUDE, Referente Chamamento Público Nº 036/2017/SECAJ, Termo de Colaboração Nº 19/2018 e Processo Administrativo Nº 3040043 /2017 – a contar da assinatura do Termo de Colaboração, até o termino de sua vigência.

DATA DA ASSINATURA: 01 DE FEVEREIRO DE 2018.

EXTRATO: TERMO DE COLABORAÇÃO/SECRETARIA DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE E DA JUVENTUDE TC 21/2018.

Termo de Colaboração celebrado entre o Município de Itajaí/Secretaria da Criança, do Adolescente e da Juventude ADVIR – ASSOCIAÇÃO DE DEFICIENTES VISUAIS DE ITAJAÍ E REGIÃO

OBJETO: O presente Termo de Colaboração tem por objeto SERVIÇO DE FORMAÇÃO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL PARA PROFISSIONAIS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO QUE ATENDEM CRIANÇAS E ADOLESCENTES PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA VISUAL NA CIDADE DE ITAJAÍ – PARA 31 (TRINTA E UMA) VAGAS

VALOR: R\$ 54.000,00 (CINQUENTA E QUATRO MIL REAIS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 99.99000.99099.8.243.6.2.99.281.3.3.50.00.00/281
VIGÊNCIA: março a dezembro de 2018.

DATA DA ASSINATURA: 01 de fevereiro de 2017.

EXTRATO: ATOS DE DESIGNAÇÃO DOS GESTORES DE PARCERIAS

CHRISTIANE STUART, Secretária da Criança, do Adolescente e da Juventude de Itajaí no uso das suas atribuições, atendendo aos dispositivos previstos na Instrução Normativa nº 43/CMA/2015 em seu art. 38, que determina ao titular da Unidade Gestora Repassadora designar um servidor de seu órgão como responsável pela análise, acompanhamento e fiscalização da execução as ações da Parceria, resolve:

DESIGNAR, LEILA DA SILVA PONCIANO, Matrícula 754802 – para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização da Parceria, firmado com a Organização da Sociedade Civil ADVIR – ASSOCIAÇÃO DE DEFICIENTES VISUAIS DE ITAJAÍ E REGIÃO, Referente Chamamento Público Nº 051/2017/SECAJ, Termo de Colaboração Nº 21/2018 e Processo Administrativo Nº 3170048 /2017 – a contar da assinatura do Termo de Colaboração, até o termino de sua vigência.

DATA DA ASSINATURA: 01 DE FEVEREIRO DE 2017.

EXTRATO: TERMO DE COLABORAÇÃO/SECRETARIA DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE E DA JUVENTUDE TC 20/2018.

Termo de Colaboração celebrado entre o Município de Itajaí/Secretaria da Criança, do Adolescente e da Juventude ADACO/OFEARTE – ASSOCIAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO CULTURAL E OCUPACIONAL DO PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS



OBJETO: O presente Termo de Colaboração tem por objeto SERVIÇO DE PROMOÇÃO DO DIREITO A CULTURA, ARTE E LAZER, PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM E SEM NECESSIDADES ESPECIAIS – PARA 40 (QUARENTA) VAGAS

VALOR: R\$ 128.400,00 (CENTO E VINTE E OITO MIL E QUATROCENTOS REAIS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 99.99000.99099.8.243.6.2.99.281.3.3.50.00.00/281
VIGÊNCIA: março a dezembro de 2018.

DATA DA ASSINATURA: 01 de fevereiro de 2018.

EXTRATO: ATOS DE DESIGNAÇÃO DOS GESTORES DE PARCERIAS

CHRISTIANE STUART, Secretária da Criança, do Adolescente e da Juventude de Itajaí no uso das suas atribuições, atendendo aos dispositivos previstos na Instrução Normativa nº 43/CMA/2015 em seu art. 38, que determina ao titular da Unidade Gestora Repassadora designar um servidor de seu órgão como responsável pela análise, acompanhamento e fiscalização da execução das ações da Parceria, resolve:

DESIGNAR, LEILA DA SILVA PONCIANO, Matrícula 754802 – para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização da Parceria, firmado com a Organização da Sociedade Civil ADACO/OFEARTE – ASSOCIAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO CULTURAL E OCUPACIONAL DO PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS, Referente Chamamento Público Nº 050/2017/SECAJ, Termo de Colaboração Nº 20/2018 e Processo Administrativo Nº 3170091 /2017 – a contar da assinatura do Termo de Colaboração, até o termino de sua vigência.

DATA DA ASSINATURA: 01 DE FEVEREIRO DE 2018.

EXTRATO: TERMO DE COLABORAÇÃO/SECRETARIA DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE E DA JUVENTUDE TC 22/2018.

Termo de Colaboração celebrado entre o Município de Itajaí/Secretaria da Criança, do Adolescente e da Juventude INSTITUTO CRESCER – MOVIMENTO CIDADANIA E JUVENTUDE

OBJETO: O presente Termo de Colaboração tem por objeto SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO PARA ADOLESCENTES E JOVENS NA ÁREA DE PREVENÇÃO DA VIOLÊNCIA E USO DE DROGAS – PARA 50 (CINQUENTA) VAGAS

VALOR: R\$ 130.000,00 (CENTO E TRINTA MIL REAIS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 99.99000.99099.8.243.6.2.99.281.3.3.50.00.00/281
VIGÊNCIA: março a dezembro de 2018.

DATA DA ASSINATURA: 01 de fevereiro de 2018.

EXTRATO: ATOS DE DESIGNAÇÃO DOS GESTORES DE PARCERIAS

CHRISTIANE STUART, Secretária da Criança, do Adolescente e da Juventude de Itajaí no uso das suas atribuições, atendendo aos dispositivos previstos na Instrução Normativa nº 43/CMA/2015 em seu art. 38, que determina ao titular da Unidade Gestora Repassadora designar um servidor de seu órgão como responsável pela análise, acompanhamento e fiscalização da execução das ações da Parceria, resolve:

DESIGNAR, LEILA DA SILVA PONCIANO, Matrícula 754802 – para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização da Parceria, firmado com a Organização da Sociedade Civil INSTITUTO CRESCER – MOVIMENTO CIDADANIA E JUVENTUDE, Referente Chamamento Público Nº 052/2017/SECAJ, Termo de Colaboração Nº 22/2018 e Processo Administrativo Nº 3170101 /2017 – a contar da assinatura do Termo de Colaboração, até o termino de sua vigência.

DATA DA ASSINATURA: 01 DE FEVEREIRO DE 2018.

EXTRATO: TERMO DE COLABORAÇÃO/SECRETARIA DA CRIANÇA DO ADOLESCENTE E DA JUVENTUDE TC 25/2018.

Termo de Colaboração celebrado entre o Município de Itajaí/Secretaria da Criança do Adolescente e da Juventude INSTITUTO LAR DA JUVENTUDE DE ASSISTÊNCIA E EDUCAÇÃO – PARQUE DOM BOSCO

OBJETO: O presente Termo de Colaboração tem por objeto QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DE ADOLESCENTES E JOVENS – ATRAVÉS DE OFICINAS – FAIXA ETÁRIA DE 14 A 24 ANOS – PARA 200 (DUZENTAS) VAGAS

VALOR: R\$ 440.000,00 (QUATROCENTOS E QUARENTA MIL REAIS)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 1.13000.13013.8.243.6.2.99.490.3.3.50.00.00/490
VIGÊNCIA: março a dezembro de 2018.

DATA DA ASSINATURA: 01 de fevereiro de 2018.

EXTRATO: ATOS DE DESIGNAÇÃO DOS GESTORES DE PARCERIAS

CHRISTIANE STUART, Secretária da Secretaria da Criança do Adolescente e da Juventude

no uso das suas atribuições, atendendo aos dispositivos previstos na Instrução Normativa nº 43/CMA/2015 em seu art. 38, que determina ao titular da Unidade Gestora Repassadora designar um servidor de seu órgão como responsável pela análise, acompanhamento e fiscalização da execução das ações da Parceria, resolve:

DESIGNAR, LEILA DA SILVA PONCIANO, Matrícula 754802 – para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização da Parceria, firmado com a Organização da Sociedade Civil INSTITUTO LAR DA JUVENTUDE DE ASSISTÊNCIA E EDUCAÇÃO – PARQUE DOM BOSCO, Referente Chamamento Público Nº 054/2017/SME, Termo de Colaboração Nº 25/2018 e Processo Administrativo Nº 3320042/2017 – a contar da assinatura do Termo de Colaboração, até o termino de sua vigência.

DATA DA ASSINATURA: 01 DE FEVEREIRO DE 2018.

EXTRATO: TERMO DE COLABORAÇÃO/SECRETARIA DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE E DA JUVENTUDE TC 24/2018.

Termo de Colaboração celebrado entre o Município de Itajaí/Secretaria da Criança, do Adolescente e da Juventude CIEP – CENTRO DE INTERVENÇÃO E ESTIMULAÇÃO PRECOCE

OBJETO: O presente Termo de Colaboração tem por objeto SERVIÇO DE DIAGNÓSTICO, CAPACITAÇÃO E PESQUISA SOBRE RECÉM-NASCIDOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE E PREVENÇÃO DE DEFICIÊNCIAS NA PRIMEIRA INFÂNCIA – NO MÍNIMO 100 (CEM) DNVs

VALOR: R\$ 139.716,34 (CENTO E TRINTA E NOVE MIL SETECENTOS E DEZESSEIS REAIS E TRINTA E QUATRO CENTAVOS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 99.99000.99099.8.243.6.2.99.281.3.3.50.00.00/281
VIGÊNCIA: março a dezembro de 2018.

DATA DA ASSINATURA: 06 de fevereiro de 2018.

EXTRATO: ATOS DE DESIGNAÇÃO DOS GESTORES DE PARCERIAS

CHRISTIANE STUART, Secretária da Criança, do Adolescente e da Juventude de Itajaí no uso das suas atribuições, atendendo aos dispositivos previstos na Instrução Normativa nº 43/CMA/2015 em seu art. 38, que determina ao titular da Unidade Gestora Repassadora designar um servidor de seu órgão como responsável pela análise, acompanhamento e fiscalização da execução das ações da Parceria, resolve:

DESIGNAR, LEILA DA SILVA PONCIANO, Matrícula 754802 – para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização da Parceria, firmado com a Organização da Sociedade Civil CIEP – CENTRO DE INTERVENÇÃO E ESTIMULAÇÃO PRECOCE, Referente Chamamento Público Nº 053/2017/SECAJ, Termo de Colaboração Nº 24/2018 e Processo Administrativo Nº 3260074 /2017 – a contar da assinatura do Termo de Colaboração, até o termino de sua vigência.

DATA DA ASSINATURA: 06 DE FEVEREIRO DE 2018.

EXTRATO: TERMO DE COLABORAÇÃO/SECRETARIA DA CRIANÇA, DO ADOLESCENTE E DA JUVENTUDE TC 26/2018.

Termo de Colaboração celebrado entre o Município de Itajaí/Secretaria da Criança, do Adolescente e da Juventude INSTITUTO CRESCER – MOVIMENTO CIDADANIA E JUVENTUDE

OBJETO: O presente Termo de Colaboração tem por objeto SERVIÇO DE PROMOÇÃO DO PROTAGONISMO JUVENIL ATRAVÉS DE OFICINAS QUE VISLUMBREM A QUALIFICAÇÃO PARA O MERCADO DE TRABALHO – FAIXA ETÁRIA DE 14 A 18 ANOS – RESIDENTES NO BAIRRO SÃO VICENTE E ADJACÊNCIAS/ITAJAÍ – PARA 80 (OITENTA) VAGAS.

VALOR: R\$ 208.000,00 (DUZENTOS E OITO MIL REAIS).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 99.99000.8.243.6.2.99.281.3.3.50.00.00/281
VIGÊNCIA: março a dezembro de 2018.

DATA DA ASSINATURA: 06 de fevereiro de 2017.

EXTRATO: ATOS DE DESIGNAÇÃO DOS GESTORES DE PARCERIAS

CHRISTIANE STUART, Secretária da Criança, do Adolescente e da Juventude de Itajaí no uso das suas atribuições, atendendo aos dispositivos previstos na Instrução Normativa nº 43/CMA/2015 em seu art. 38, que determina ao titular da Unidade Gestora Repassadora designar um servidor de seu órgão como responsável pela análise, acompanhamento e fiscalização da execução das ações da Parceria, resolve:

DESIGNAR, LEILA DA SILVA PONCIANO, Matrícula 754802 – para exercer as funções de acompanhamento e fiscalização da Parceria, firmado com a Organização da Sociedade Civil INSTITUTO CRESCER – MOVIMENTO CIDADANIA E JUVENTUDE, Referente Chamamento Público Nº 055/2017/SECAJ, Termo de Colaboração Nº 26/2018 e Processo Administrativo Nº 3380079 /2017 – a contar da assinatura do Termo de Colaboração, até o



termino de sua vigência.

DATA DA ASSINATURA: 06 DE FEVEREIRO DE 2017.

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 3040038/2017

OBJETO: PRÁTICAS PEDAGÓGICAS EM EDUCAÇÃO CONDUTIVA PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM SEQUELAS NEUROMOTORAS DE LESÃO CEREBRAL PARA 15 (QUINZE) VAGAS
REFERÊNCIA: C.I. Nº 323/2017 - SECAJ
DATA DO PROCESSO: 25/10/2017.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO

O SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO, Sr. Sandro Ricardo Fernandes, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente no tocante ao § 4º do art. 27 da Lei nº 13.019/2014, suas alterações posteriores e as disposições contidas na Instrução Normativa nº 043/CGM/2015, tendo em vista o julgamento proferido na sessão de julgamento, resolve:

01 – HOMOLOGAR o resultado do Chamamento Público nº 034/2017/SECAJ nos seguintes termos:

- a) Processo Administrativo Nº: 3040038 / 2017.
- b) Modalidade: Termo de Colaboração.
- c) Data Homologação: 01/02/2018.
- d) Objeto do Chamamento Público: Contratação de PRÁTICAS PEDAGÓGICAS EM EDUCAÇÃO CONDUTIVA PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM SEQUELAS NEUROMOTORAS DE LESÃO CEREBRAL PARA 15 (QUINZE) VAGAS pelo período de 12 (DEZ) MESES.
- e) Valor: R\$ 90.000,00 (NOVENTA MIL REAIS)

02 – ADJUDICAR o objeto do presente Chamamento Público em favor da CENTRO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE EDUCAÇÃO CONDUTIVA PÁSSAROS DE LUZ nos termos da proposta ofertada.

SANDRO RICARDO FERNANDES
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 3040043/2017

OBJETO: PROMOVER O PROTAGONISMO JUVENIL ATRAVÉS DE OFICINAS QUE VISLUMBREM A QUALIFICAÇÃO PARA O MERCADO DE TRABALHO PARA JOVENS DE 14 A 18 ANOS RESIDENTES NA ZONA RURAL E CENTRO/ITAJAÍ, PARA 100 (CEM) VAGAS
REFERÊNCIA: C.I. Nº 329/2017 - SECAJ
DATA DO PROCESSO: 25/10/2017.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO

O SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO, Sr. Sandro Ricardo Fernandes, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente no tocante ao § 4º do art. 27 da Lei nº 13.019/2014, suas alterações posteriores e as disposições contidas na Instrução Normativa nº 043/CGM/2015, tendo em vista o julgamento proferido na sessão de julgamento, resolve:

01 – HOMOLOGAR o resultado do Chamamento Público nº 036/2017/SECAJ nos seguintes termos:

- a) Processo Administrativo Nº: 3040043 / 2017.
- b) Modalidade: Termo de Colaboração.
- c) Data Homologação: 01/02/2018.
- d) Objeto do Chamamento Público: Contratação de PROMOVER O PROTAGONISMO JUVENIL ATRAVÉS DE OFICINAS QUE VISLUMBREM A QUALIFICAÇÃO PARA O MERCADO DE TRABALHO PARA JOVENS DE 14 A 18 ANOS RESIDENTES NA ZONA RURAL E CENTRO/ITAJAÍ, PARA 100 (CEM) VAGAS pelo período de 10 (DEZ) MESES.
- e) Valor: R\$ 260.000,00 (DUZENTOS E SESSENTA MIL REAIS).

02 – ADJUDICAR o objeto do presente Chamamento Público em favor do INSTITUTO CRESCER MOVIMENTO, CIDADANIA E JUVENTUDE nos termos da proposta ofertada.

SANDRO RICARDO FERNANDES
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 3170091/2017

OBJETO: SERVIÇO DE PROMOÇÃO DO DIREITO A CULTURA, ARTE E LAZER, PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM E SEM NECESSIDADES ESPECIAIS - PARA 40 (QUARENTA) VAGAS
REFERÊNCIA: C.I. Nº 342/2017 - SECAJ
DATA DO PROCESSO: 08/11/2017.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO

O SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO, Sr. Sandro Ricardo Fernandes, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente no tocante ao § 4º do art. 27 da Lei nº 13.019/2014, suas alterações posteriores e as disposições contidas na Instrução Normativa nº 043/CGM/2015, tendo em vista o julgamento proferido na sessão de julgamento, resolve:

01 – HOMOLOGAR o resultado do Chamamento Público nº 050/2017/SECAJ nos seguintes termos:

- a) Processo Administrativo Nº: 3170091 / 2017.
- b) Modalidade: Termo de Colaboração.
- c) Data Homologação: 01/02/2018.
- d) Objeto do Chamamento Público: Contratação de: SERVIÇO DE PROMOÇÃO DO DIREITO A CULTURA, ARTE E LAZER, PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM E SEM NECESSIDADES ESPECIAIS - PARA 40 (QUARENTA) VAGAS pelo período de 10 (DEZ) MESES.
- e) Valor: R\$ 128.400,00 (CENTO E VINTE E OITO MIL E QUATROCENTOS REAIS).

02 – ADJUDICAR o objeto do presente Chamamento Público em favor da ASSOCIAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO CULTURAL E OCUPACIONAL DO PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS nos termos da proposta ofertada.

SANDRO RICARDO FERNANDES
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 3170048/2017

OBJETO: SERVIÇO DE FORMAÇÃO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL PARA PROFISSIONAIS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO QUE ATENDEM CRIANÇAS E ADOLESCENTES PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA VISUAL NA CIDADE DE ITAJAÍ - PARA 31 (TRINTA E UMA) VAGAS
REFERÊNCIA: C.I. Nº 348/2017 - SECAJ
DATA DO PROCESSO: 09/11/2017.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO

O SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO, Sr. Sandro Ricardo Fernandes, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente no tocante ao § 4º do art. 27 da Lei nº 13.019/2014, suas alterações posteriores e as disposições contidas na Instrução Normativa nº 043/CGM/2015, tendo em vista o julgamento proferido na sessão de julgamento, resolve:

01 – HOMOLOGAR o resultado do Chamamento Público nº 051/2017/SECAJ nos seguintes termos:

- a) Processo Administrativo Nº: 3170048 / 2017.
- b) Modalidade: Termo de Colaboração.
- c) Data Homologação: 01/02/2018.
- d) Objeto do Chamamento Público: Contratação de SERVIÇO DE FORMAÇÃO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL PARA PROFISSIONAIS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO QUE ATENDEM CRIANÇAS E ADOLESCENTES PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA VISUAL NA CIDADE DE ITAJAÍ - PARA 31 (TRINTA E UMA) VAGAS pelo período de 10 (DEZ) MESES.
- e) Valor: R\$ 54.000,00 (CINQUENTA E QUATRO MIL REAIS).

02 – ADJUDICAR o objeto do presente Chamamento Público em favor da ADEVIR – ASSOCIAÇÃO DE DEFICIENTES VISUAIS DE ITAJAÍ E REGIÃO nos termos da



proposta ofertada.

SANDRO RICARDO FERNANDES
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 3170101/2017

OBJETO: SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO PARA ADOLESCENTES E JOVENS NA ÁREA DE PREVENÇÃO DA VIOLÊNCIA E O USO DE DROGAS
REFERÊNCIA: C.I. Nº 344/2017 - SECAJ
DATA DO PROCESSO: 08/11/2017.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO

O SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO, Sr. Sandro Ricardo Fernandes, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente no tocante ao § 4º do art. 27 da Lei nº 13.019/2014, suas alterações posteriores e as disposições contidas na Instrução Normativa nº 043/CGM/2015, tendo em vista o julgamento proferido na sessão de julgamento, resolve:

01 – HOMOLOGAR o resultado do Chamamento Público nº 052/2017/SECAJ nos seguintes termos:

- a) Processo Administrativo Nº: 3170101 / 2017.
- b) Modalidade: Termo de Colaboração.
- c) Data Homologação: 01/02/2018.
- d) Objeto do Chamamento Público: Contratação do SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO PARA ADOLESCENTES E JOVENS NA ÁREA DE PREVENÇÃO DA VIOLÊNCIA E O USO DE DROGAS – PARA 5 (CINQUENTA) VAGAS pelo período de 10 (DEZ) MESES.
- e) Valor: R\$ 130.000,00 (CENTO E TRINTA MIL REAIS).

02 – ADJUDICAR o objeto do presente Chamamento Público em favor da INSTITUTO CRESCER MOVIMENTO E CIDADANIA nos termos da proposta ofertada.

SANDRO RICARDO FERNANDES
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 3260074/2017

OBJETO: SERVIÇO DE DIAGNÓSTICO, CAPACITAÇÃO E PESQUISA SOBRE RECÉM NASCIDOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE E PREVENÇÃO DE DEFICIÊNCIAS NA PRIMEIRA INFÂNCIA – PARA 100 (CEM) VAGAS
REFERÊNCIA: C.I. Nº 352/2017 - SECAJ
DATA DO PROCESSO: 09/11/2017.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO

O SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO, Sr. Sandro Ricardo Fernandes, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente no tocante ao § 4º do art. 27 da Lei nº 13.019/2014, suas alterações posteriores e as disposições contidas na Instrução Normativa nº 043/CGM/2015, tendo em vista o julgamento proferido na sessão de julgamento, resolve:

01 – HOMOLOGAR o resultado do Chamamento Público nº 053/2017/SECAJ nos seguintes termos:

- a) Processo Administrativo Nº: 3260074 / 2017.
- b) Modalidade: Termo de Colaboração.
- c) Data Homologação: 06/02/2018.
- d) Objeto do Chamamento Público: Contratação do SERVIÇO DE DIAGNÓSTICO, CAPACITAÇÃO E PESQUISA SOBRE RECÉM NASCIDOS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE E PREVENÇÃO DE DEFICIÊNCIAS NA PRIMEIRA INFÂNCIA – PARA 100 (CEM) VAGAS pelo período de 10 (DEZ) MESES.
- e) Valor: R\$ 139.716,34 (CENTO E TRINTA E NOVE MIL E SETECENTOS E DEZESSEIS REAIS E TRINTA E QUATRO CENTAVOS).

02 – ADJUDICAR o objeto do presente Chamamento Público em favor do CENTRO DE INTEGRAÇÃO E ESTIMULAÇÃO PRECOCE VOVÓ BIQUINHA nos termos da

proposta ofertada.

SANDRO RICARDO FERNANDES
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 3320042/2017

OBJETO: QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DE ADOLESCENTES E JOVENS – ATRAVÉS DE OFICINAS – FAIXA ETÁRIA DE 14 A 24 ANOS – PARA 200 (DUZENTAS) VAGAS
REFERÊNCIA: C.I. Nº 356/2017 - SECAJ
DATA DO PROCESSO: 09/11/2017.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO

O SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO, Sr. Sandro Ricardo Fernandes, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente no tocante ao § 4º do art. 27 da Lei nº 13.019/2014, suas alterações posteriores e as disposições contidas na Instrução Normativa nº 043/CGM/2015, tendo em vista o julgamento proferido na sessão de julgamento, resolve:

01 – HOMOLOGAR o resultado do Chamamento Público nº 054/2017/SECAJ nos seguintes termos:

- a) Processo Administrativo Nº: 3320042 / 2017.
- b) Modalidade: Termo de Colaboração.
- c) Data Homologação: 01/02/2018.
- d) Objeto do Chamamento Público: Contratação da QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DE ADOLESCENTES E JOVENS – ATRAVÉS DE OFICINAS – FAIXA ETÁRIA DE 14 A 24 ANOS – PARA 200 (DUZENTAS) VAGAS pelo período de 10 (DEZ) MESES.
- e) Valor: R\$ 440.000,00 (QUATROCENTOS E QUARENTA MIL REAIS)

02 – ADJUDICAR o objeto do presente Chamamento Público em favor do INSTITUTO LAR DA JUVENTUDE DE ASSISTÊNCIA E EDUCAÇÃO PARQUE DOM BOSCO nos termos da proposta ofertada.

SANDRO RICARDO FERNANDES
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 3380079/2017

OBJETO: SERVIÇO DE PROMOÇÃO DO PROTAGONISMO JUVENIL ATRAVÉS DE OFICINAS QUE VISLUMBREM A QUALIFICAÇÃO PARA O MERCADO DE TRABALHO – FAIXA ETÁRIA DE 14 A 18 ANOS – RESIDENTES NO BAIRRO SÃO VICENTE E ADJACÊNCIAS/ITAJAÍ – PARA 80 (OITENTA) VAGAS
REFERÊNCIA: C.I. Nº 364/2017 - SECAJ
DATA DO PROCESSO: 29/11/2017.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO

O SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO, Sr. Sandro Ricardo Fernandes, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente no tocante ao § 4º do art. 27 da Lei nº 13.019/2014, suas alterações posteriores e as disposições contidas na Instrução Normativa nº 043/CGM/2015, tendo em vista o julgamento proferido na sessão de julgamento, resolve:

01 – HOMOLOGAR o resultado do Chamamento Público nº 055/2017/SECAJ nos seguintes termos:

- a) Processo Administrativo Nº: 3380079 / 2017.
- b) Modalidade: Termo de Colaboração.
- c) Data Homologação: 06/02/2018.
- d) Objeto do Chamamento Público: Contratação do SERVIÇO DE PROMOÇÃO DO PROTAGONISMO JUVENIL ATRAVÉS DE OFICINAS QUE VISLUMBREM A QUALIFICAÇÃO PARA O MERCADO DE TRABALHO – FAIXA ETÁRIA DE 14 A 18 ANOS – RESIDENTES NO BAIRRO SÃO VICENTE E ADJACÊNCIAS/ITAJAÍ – PARA 80 (OITENTA) VAGAS pelo período de 10 (DEZ) MESES.

e) Valor: R\$ 208.000,00 (DUZENTOS E OITO MIL REIAS)

02 – ADJUDICAR o objeto do presente Chamamento Público em favor do INSTITUTO CRESCER MOVIMENTO E CIDADANIA E JUVENTUDE nos termos da proposta ofertada.

SANDRO RICARDO FERNANDES
SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

ATOS DA SUPERINTENDÊNCIA DO PORTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAJAÍ
SUPERINTENDÊNCIA DO PORTO DE ITAJAÍ
AVISO DE LICITAÇÕES

PREGÃO PRESENCIAL 001/18 – OBJETO: fornecimento de material de expediente para a Superintendência do Porto de Itajaí, conforme especificações do Anexo I – Termo de Referência do Edital. EDITAL: Os interessados poderão ler e obter o Edital completo no site do Porto de Itajaí, endereço: <http://portoitajai.com.br/openbuy/portal/licitacoes.php>; SESSÃO DE ABERTURA: 01/03/2018, às 14h30min na Superintendência do Porto de Itajaí.

MARCELO WERNER SALLES
SUPERINTENDENTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAJAÍ
SUPERINTENDÊNCIA DO PORTO DE ITAJAÍ
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 005/18 – PP 039/17 – CONTRATADO: DURALINE TECNOLOGIA LTDA. EPP. OBJETO: Aquisição de 25 (vinte e cinco) Computadores Estação de Trabalho e 25 (vinte e cinco) Licenças do Microsoft Office Home & Business” para a Superintendência do Porto de Itajaí, conforme especificações do Anexo I – Termo de Referência, do Edital. FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento referente ao objeto ora contratado será efetuado pela Superintendência do Porto de Itajaí, em 01 (uma) única parcela, após a entrega e aceite do objeto e apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pela FISCALIZAÇÃO, juntamente com as estações de trabalho e as licenças do Microsoft Office Home & Business 2016, em até 20 (vinte) dias após o protocolo da mesma na Superintendência do Porto de Itajaí.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 44.90.00.52 – Equipamentos e Material Permanente e 33.90.00.30 – Material de Consumo (licenças). PRAZO: O prazo da presente contratação é de 60 (sessenta) dias, iniciando-se a partir da assinatura do Contrato, sem prejuízo da garantia técnica a ser assegurada em relação ao objeto ora licitado. O prazo para a entrega do objeto ora contratado é de até 30 (trinta) dias, a partir da Ordem de Fornecimento, que será emitida pela Diretoria Técnica. DATA DE ASSINATURA: 09/02/2018.

Heder Cassiano Moritz
SUPERINTENDENTE INTERINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAJAÍ
SUPERINTENDÊNCIA DO PORTO DE ITAJAÍ
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO 007/18 – CONTRATADO: AUTO POSTO DA TUCHA LTDA. OBJETO: Fornecimento de 15.000 (quinze mil) litros de gasolina comum para os veículos da Superintendência do Porto de Itajaí, conforme especificações do Anexo I – Termo de Referência do Edital. FORMA DE PAGAMENTO: O(s) pagamento(s) do(s) fornecimento(s) ora contratado(s) será, efetuado pela Superintendência do Porto de Itajaí em até 20 (vinte) dias após o protocolo da Nota Fiscal na Secretaria Geral desta Autarquia, sendo pagamento mensal conforme o fornecimento do produto, devidamente atestada pela FISCALIZAÇÃO. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 33.90.00.30 – Material de Consumo. PRAZO: O prazo para a execução do(s) fornecimento(s) ora licitado(s) será até 31 de dezembro de 2018, contados a partir da primeira emissão da Ordem de Fornecimento. DATA DE ASSINATURA: 14/02/2018.

Marcelo Werner Salles
SUPERINTENDENTE

PORTARIA 007, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2018
REINSTAURA PROCESSO DE SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA DISCIPLINAR

O Superintendente do Porto de Itajaí no uso de suas atribuições, que lhe foram conferidas pelos artigos 1º e 3º da Lei 3.513, de 06 de junho de 2000 e;

CONSIDERANDO que a Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar, nomeada pela Portaria nº 39 de 29 de julho de 2016, não concluiu seus

trabalhos da sindicância instaurada pela Portaria nº 64 de 13 de dezembro de 2017, cujo prazo para apuração foi prorrogado pela Portaria nº 04 de 12 de janeiro de 2018, no limite legal, pelas razões invocadas pelo Presidente da Comissão na Comunicação Interna nº 04/2018;

RESOLVE:

Art. 1º Determinar a REINSTAURAÇÃO de Processo de Sindicância Administrativa Disciplinar, visando à apuração de responsabilidades relativa à multa do Processo nº 25741.608533/2014-64 (Auto de Infração nº 0903101144 CVPAF-SC/GGPAF/ANVISA).

Art. 2º Considerar válidos todos os atos praticados pela Comissão Permanente na Sindicância Administrativa Disciplinar, instaurada pela Portaria nº 64 de 13 de dezembro de 2017.

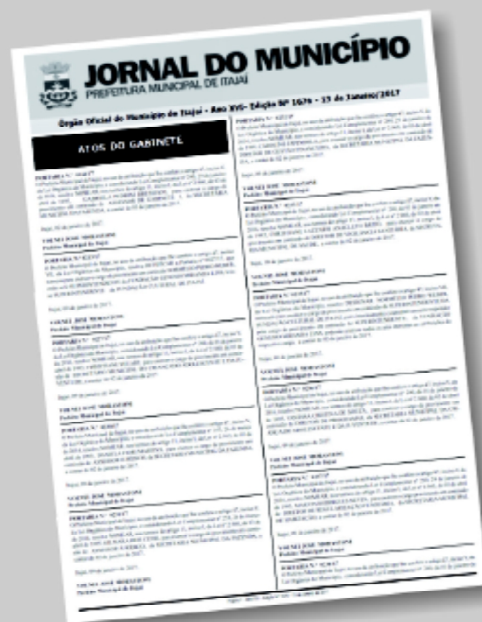
Art. 3º A Comissão, ora constituída, terá o prazo de 30 (trinta) dias, admitida a prorrogação por 30 (trinta) dias, para o prosseguimento da apuração.

Art. 4º O prazo para apuração passa a contar do dia 12 de fevereiro de 2018.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Itajaí, 14 de fevereiro de 2018.

Heder Cassiano Moritz
Superintendente Interino do Porto de Itajaí



FIQUE POR DENTRO DAS PUBLICAÇÕES DO MUNICÍPIO.

http://portaldocidadao.itajai.sc.gov.br/servico_link/61