



## SUPERINTENDÊNCIA ADMINISTRATIVA DE FUNDAÇÕES



### FUNDAÇÃO CULTURAL DE ITAJAÍ

#### EDITAL N.º 016/2022 - PROJETOS E FORMAÇÃO DO SETOR AUDIOVISUAL

A **Superintendência Administrativa das Fundações** representando a **Fundação Cultural de Itajaí**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar nº 337 de 20 de dezembro de 2018, Lei n.º 3240 de 23 de dezembro de 1997 e supletivamente, com fundamento nos termos das normas do art. 23, inciso V e art. 215, ambos da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 8.666/1993), nas condições fixadas neste regulamento em combinação com as demais normas regulamentares vigentes e demais disposições aplicáveis, com o objetivo de instituir uma política pública Municipal para o setor audiovisual, de acordo com os debates públicos promovidos e as demandas do setor audiovisual em Itajaí, em consonância com o crescimento da indústria audiovisual no Brasil, torna pública a abertura de prazo para inscrições ao **EDITAL DE PROJETOS E FORMAÇÃO DO SETOR AUDIOVISUAL**.

#### 1 DO OBJETO E CATEGORIAS

- 1.1 O presente Edital tem por finalidade credenciar propostas de projetos audiovisuais, desenvolvimento de ideias, roteiros e formatos, buscando a ampliação das oportunidades de criação e estimulando a multiplicidade e a diversidade de tendências e de linguagens em suas variadas modalidades de manifestação, bem como a formação profissional por meio de cursos e palestras voltadas ao audiovisual na cidade de Itajaí, Santa Catarina.
- 1.2 As categorias previstas neste edital são:
  - 1.2.1 Desenvolvimento de projeto de obra seriada;
  - 1.2.2 Desenvolvimento de projeto de longa metragem;
  - 1.2.3 Desenvolvimento de projeto de curta metragem;
  - 1.2.4 Desenvolvimento de projeto de telefilme;
  - 1.2.5 Projeto de formação.
- 1.3 No caso do item 1.2.1, o número de episódios e a duração de cada episódio fica a critério do proponente e deve ser coerente com a proposta apresentada, sendo



sua escolha devidamente justificada.

- 1.4 No caso dos itens 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, o proponente deve considerar em sua proposta a minutagem prevista pelo padrão de mercado brasileiro.

## **2 - DOS RECURSOS FINANCEIROS E DISTRIBUIÇÃO**

2.1 A dotação orçamentária utilizada será: 534/3.3.90.00

2.2 O valor total previsto para uso deste edital é de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais).

2.3 Os recursos serão distribuídos da seguinte forma, de acordo com as categorias descritas no item 1.2 deste edital:

<b>CATEGORIAS</b>	<b>NÚMERO DE COTAS</b>	<b>VALOR DA COTA (R\$)</b>
1.2.1 - Desenvolvimento de projeto de obra seriada	2	20.000,00
1.2.2 - Desenvolvimento de projeto de longa metragem	2	20.000,00
1.2.3 - Desenvolvimento de projeto de curta metragem	2	5.000,00
1.2.4 - Desenvolvimento de projeto de telefilme	1	10.000,00
1.2.5 - Projeto de formação	1	20.0000,00

2.4 Os projetos inscritos devem conter todas as informações que o proponente julgar necessárias para melhor compreensão por parte da Comissão de Avaliação, com as seguintes informações obrigatórias e indispensáveis:

### **2.4.1 Requisitos para projeto de desenvolvimento obra audiovisual (seriada ou não):**

- a) Título do projeto;
- b) Identificação de formato;
- c) Sinopse da obra;
- d) Descrição detalhada da proposta (justificativa);
- e) Argumento da obra;
- f) Orçamento detalhado do desenvolvimento;
- g) Cronograma de execução do desenvolvimento.



#### **2.4.2 Requisitos para projeto de Formação:**

- a) Título do projeto;
- b) Identificação de corpo docente (portfólio e carta de anuência);
- c) Ementa da formação proposta;
- d) Orçamento detalhado;
- e) Cronograma de execução do desenvolvimento.

2.5 O proponente do projeto aprovado poderá buscar recursos como apoio, no setor privado para ampliação de ações e serviços do projeto, que devem ser informados para a Fundação Cultural de Itajaí aprovar.

### **3 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1 Poderão participar proponentes:

**3.1.1** Pessoas físicas, maiores de 18 (dezoito) anos, domiciliadas em Itajaí há pelo menos 2 (dois) anos;

**3.1.2** Pessoas jurídicas de direito privado, com ou sem fins lucrativos, em cuja finalidade estatutária esteja contemplada produção audiovisual, devidamente registrada, com sede em Itajaí há no mínimo 2 (dois) anos.

3.2 É vedada a participação neste edital:

**3.2.1** Pessoas físicas integrantes da Comissão de Avaliação e seus parentes em primeiro grau, funcionários efetivos ou comissionados da Fundação Cultural de Itajaí, bem como familiares em seu primeiro grau de parentesco;

**3.2.2** Instituições de direito público;

**3.2.3** Empresas concessionárias de serviços de radiodifusão de sons e imagens em qualquer tipo de transmissão.

**3.2.4** Proponente que tenha deixado de cumprir a execução, contrapartida e/ou prestar contas no edital anterior de Projetos e Formação do Setor Audiovisual e em quaisquer editais anteriores da Fundação Cultural de Itajaí.

**3.2.5** Proponente que estiver em qualquer situação de inadimplência ou irregularidade para com a administração pública nas esferas municipal, estadual ou federal.

3.3 O proponente poderá inscrever quantos projetos desejar. Caso seja contemplado em mais



de um projeto ou categoria, será contemplado aquele com a maior nota.

#### **4 DA INSCRIÇÃO DO PROPONENTE**

4.1. A inscrição será realizada de forma on-line, gratuita, na plataforma Prosas: [www.prosas.com.br/editais](http://www.prosas.com.br/editais).

4.2. O prazo de inscrição será do dia 16 de novembro de 2022 até as 18h do dia 16 de dezembro de 2022.

#### **5 DA DOCUMENTAÇÃO**

5.1 Para habilitar-se a este edital, o proponente deverá carregar no sistema os seguintes documentos de acordo com o tipo de inscrição:

##### **5.1.1 - PESSOA FÍSICA:**

- a) Cópia do documento de Identidade (RG e CPF ou CNH) do proponente;
- b) Comprovante de residência no município de Itajaí dos dois últimos anos;
- c) Certidão Negativa de Débito Municipal;
- d) Certidão Negativa da Fazenda Estadual;
- e) Certidão de tributos e contribuições Federais;
- f) Portfólio de proponente comprovando atuação na área audiovisual;
- g) Portfólio da equipe identificada no projeto;
- h) Carta de anuência de profissionais identificados no projeto;

##### **5.1.2 – PESSOA JURÍDICA:**

- a) Cópia de comprovante de residência do proponente responsável;
- b) Emissão de Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral (CNPJ);
- c) Cópia do contrato social, estatuto ou certificado MEI;
- d) Certidão Negativa de Débito Municipal;
- e) Certidão Negativa da Fazenda Estadual;
- f) Certificado de Regularidade do FGTS – CRF;
- g) Certidão de tributos e contribuições Federais;
- h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- i) Portfólio de proponente comprovando atuação na área audiovisual;
- j) Portfólio da equipe identificada no projeto;
- k) Carta de anuência de profissionais identificados no projeto;



## **6 - DA AVALIAÇÃO**

6.1 Será composta uma Comissão de Avaliação formada por três pessoas, sendo: 02 (dois) membros atuantes na área do audiovisual, não residentes em Itajaí, e 01 (um) membro do Conselho Deliberativo da Fundação Cultural de Itajaí. Os 02 (dois) membros técnicos serão contratados a partir da habilitação na área de audiovisual do edital nº 001/2022.

6.2 Os membros da Comissão de Avaliação não poderão ter participado ou vir a participada elaboração e/ou da execução dos projetos em julgamento, em nenhuma fase, atividade ou função. A não observação deste item levará à automática revogação do respectivo contrato, cabendo ao contratado a devolução de todo o valor recebido, com as atualizações que couber e o pagamento das multas previstas na legislação pertinente.

## **7 - DA AVALIAÇÃO E RECURSOS DOS PROJETOS**

7.1 A Comissão de Avaliação julgará os projetos por meio de pontuação. Após a soma das notas dadas aos projetos, a Fundação Cultural de Itajaí comporá uma lista com todos os projetos inscritos e avaliados e sua respectiva pontuação final, com publicação no Diário Oficial e no site da Fundação Cultural de Itajaí. Os projetos selecionados serão aqueles com maior pontuação, respeitado o limite de cota por categoria listada no item 2.3. Na avaliação dos projetos, o Conselho Deliberativo da Fundação Cultural observará análises técnicas emitidas pela Comissão de Avaliação fazendo ou não considerações, caso necessário.

7.2 Os critérios de avaliação do projeto devem levar em conta:

Item	Critério	Pontuação
a)	Aspectos artísticos	0-10
b)	Criatividade	0-10
c)	Aspectos de mercado	0-5
d)	Adequação do orçamento e do cronograma	0-5
e)	Portfólio e/ou currículo do proponente	0-5
f)	Currículos da equipe técnica	0-5
Total		40

7.3 Em caso de empate, serão priorizados os projetos que tiverem maior pontuação no subitem (a) do item 7.2; caso haja novo empate, serão priorizados os projetos com maior pontuação no



subitem (b) do item 7.2; e se o empate persistir, serão consideradas as maiores pontuações dadas aos subitens (e), (f), (c) e (d) de forma subseqüente, do item 7.2.

7.4 A relação preliminar de projetos credenciados deverá constar na publicação do Diário Oficial do Município ([https://portaldocidadao.itajai.sc.gov.br/servico\\_link/61](https://portaldocidadao.itajai.sc.gov.br/servico_link/61)) e em resultados dos editais no site da Fundação Cultural de Itajaí (<https://fundacaocultural.itajai.sc.gov.br/>).

7.5 Para realização de recurso durante a fase da relação preliminar dos resultados, o proponente deverá enviar solicitação e justificativa para o e-mail: [cultura@itajai.sc.gov.br](mailto:cultura@itajai.sc.gov.br). Após a divulgação do resultado preliminar, no prazo de até 03 (três) dias úteis, contados apartir do primeiro dia útil da publicação. Na fase Recursal, não caberão complementações de informações obrigatórias, como documentos e arquivos faltantes no formulário de inscrição.

7.6 Os recursos serão avaliados pela Comissão de Avaliação, após análise poderá o Conselho Deliberativo da Fundação Cultural de Itajaí fazer ou não apontamentos que julgar necessários.

7.7 A devolutiva do recurso será expedida por e-mail, para o proponente solicitante em até 03 (três) dias úteis da data da solicitação.

7.8 Caso haja alteração no resultado, após o término dos recursos, a publicação será disponibilizada no site da Prefeitura Municipal de Itajaí (<https://itajai.sc.gov.br/>), no Jornal do Município e no site da Fundação Cultural de Itajaí, em resultados dos Editais (<https://fundacaocultural.itajai.sc.gov.br/>), não cabendo mais recursos.

7.9 É de total responsabilidade do proponente acompanhar a atualização das informações do edital no Diário Oficial e sítio eletrônico da Fundação Cultural de Itajaí.

7.10 A Fundação Cultural de Itajaí publicará a relação final dos proponentes e projetos credenciados em até 45 (quarenta e cinco) dias úteis após o prazo final do edital.



## 8– DO CONTRATO E OBRIGAÇÃO DOS CONTEMPLADOS

8. 1 Os proponentes selecionados terão prazo para a entrega do produto cultural proposto em quaisquer das categorias previstas de até 12 (doze) meses, a contar do efetivo recebimento do recurso, podendo ser prorrogado desde que devidamente justificado e aprovado pela Fundação Cultural de Itajaí.

8.2 Poderão ser propostas modificações no cronograma do projeto após sua aprovação, cabendo à Fundação Cultural manifestar-se favorável ou não quanto às alterações requeridas. Sob a decisão da Fundação Cultural, nesta instância, não caberá recurso.

8.3 Não serão admitidas, sob qualquer hipótese, alterações de proponente e do objeto da proposta apresentada e classificada.

8.4 O proponente deverá disponibilizar à Fundação Cultural de Itajaí, com a prestação de contas, uma cópia do produto cultural resultante do objeto proposto e contemplado, além de cópia do respectivo registro na Fundação Biblioteca Nacional, sendo válida também a apresentação de protocolo da solicitação de registro em tal entidade.

8.5 Será obrigatória a vinculação na divulgação publicitária, gravada, ao vivo, impressa ou falada, ou por quaisquer outros meios, de todo projeto a que se refere este edital, classificação etária e inserções das logomarcas da Prefeitura Municipal de Itajaí e Fundação Cultural de Itajaí.

8.6 Toda divulgação deverá ser repassada por e-mail para aprovação. O envio deverá ser para o endereço eletrônico: [cultura@itajai.sc.gov.br](mailto:cultura@itajai.sc.gov.br);

8. 7 Divulgações não solicitadas para aprovação deverão sofrer notificações administrativas e jurídicas, cabendo sanções, podendo até mesmo a exclusão do pleito.

8.8 É vedada às partes a utilização de nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

8.9 O proponente deverá responder toda e qualquer dúvida, informação ou diligência referente ao projeto credenciado, sob pena de exclusão caso não esclareça os questionamentos.

8.10 Os inscritos e contemplados autorizam, desde já, a Fundação Cultural de Itajaí e a Prefeitura Municipal de Itajaí, o direito de mencionar seu apoio, realizarem registro documental do processo de gravação, compartilhar o material audiovisual em páginas da Prefeitura Municipal, em redes sociais na internet e outras mídias que entender necessárias, com liberação total de



direitos de imagens e disponibilizar o material produzido para pesquisa e outras necessidades próprias ao serviço público, auditoria e prestação de contas ao Tribunal de Contas da União, e/ou utilizar os mesmos em suas ações, quando entenderem oportuno.

8.11 A não execução do objeto do projeto e da prestação de contas serão puníveis coma devolução dos recursos e sujeitas a medidas judiciais por parte da Fundação Cultural de Itajaí.

## **9– DO PAGAMENTO E DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

9.1 O pagamento do Edital será efetuado em até 45 (quarenta e cinco) dias após a divulgação do resultado final no Jornal do Município.

9.2 O pagamento será feito em conta corrente em nome do(a)proponente.

9.3 No pagamento dos projetos para pessoas físicas haverá retenção de Imposto de Renda na fonte (conforme tabela progressiva disponível no site da Receita Federal). Os valores pagos a pessoas jurídicas não sofrerão retenção na fonte, porém não estão isentas de tributação, ficando o recolhimento sob a responsabilidade do contemplado.

9.4 Após o encerramento do prazo de execução do projeto, o proponente terá o prazo de 30 (trinta) dias para a entrega impressa da prestação de contas, justificando a execução do objeto aprovado e todos os gastos com as respectivas notas fiscais.

## **10– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

10.1 O proponente deverá manter atualizados os seus dados cadastrais enquanto estiver participando do processo seletivo para o credenciamento.

10.2 O ato da inscrição implica na plena concordância e aceitação das normas constantes no presente chamamento.

10.3 A constatação de irregularidades nos documentos implica na desclassificação da inscrição a qualquer tempo, com a obrigação de devolução do valor do prêmio corrigido, sem prejuízo das demais cominações penais, civis e administrativas.

10.4 A Prefeitura Municipal de Itajaí não se responsabiliza por inscrições não concluídasdevido às falhas tecnológicas, tais como, problemas em servidores, na transmissão de dados, na linha telefônica, em provedores de acesso ou por lentidão provocada pelo excesso de acessos simultâneos, equipamentos eletrônicos e afins. Por essa razão, sugere-se aos interessados que concluam suas inscrições com antecedência, evitando eventuais dificuldades técnicas que





porventura se verifiquem nos últimos dias do prazo de inscrições.

10.5 A Fundação Cultural de Itajaí e Prefeitura Municipal de Itajaí não se responsabilizam pelas licenças e autorizações necessárias e outros encargos relacionados aos materiais audiovisuais fornecidos pelos proponentes, cabendo aos mesmos as responsabilidades legais jurídicas.

10.6 A contratação para essa chamada não gera vínculos trabalhistas com a Fundação Cultural de Itajaí e com a Prefeitura Municipal de Itajaí.

10.7 A Fundação Cultural de Itajaí e a Prefeitura Municipal de Itajaí se reservam no direito de realizar diligências por meio de comunicações, ou informações aos proponentes, por meio eletrônico e/ou telefônico aos proponentes.

10.8 Dúvidas relacionadas às questões técnicas do presente chamamento, bem como outros esclarecimentos podem ser obtidos através do endereço eletrônico: [cultura@itajai.sc.gov.br](mailto:cultura@itajai.sc.gov.br).

10.9 Os casos omissos e as dúvidas surgidas no presente Edital, nas fases habilitação e execução de seu objeto, serão resolvidos e ressalvados a competência do Conselho Deliberativo da Fundação Cultural de Itajaí e Assessoria Jurídica da Prefeitura Municipal de Itajaí para dirimir procedimento, formas e critério de julgamento na ausência da disposição editalícia ou cancelamento do edital quando for oportuno.

10.10 O Foro competente para dirimir qualquer dúvida ou litígio, tanto do processo de habilitação, quanto da contratação, será o da Comarca de Itajaí, Estado de Santa Catarina, renunciando a outro por mais privilegiado que seja.

Itajaí (SC), 16 de novembro de 2022.

**Vanderlei Lazzarotti**

Diretor Executivo da Fundação Cultural de Itajaí

**Normélio Pedro Weber**

Superintendente Administrativo das Fundações