ANEXO 1

PREFEITURA DE ITAJAÍ
FUNDAÇÃO CULTURAL DE ITAJAÍ
EDITAL DE DIVULGAÇÃO N.º 005/2014/FCI, DE 05 DE DEZEMBRO 2013.

Edital de Divulgação
APOIO AO INTERCÂMBIO CULTURAL

Requerimento
(Timbre da Entidade, se houver)

Itajaí, _____ de _____ de 201_.

Com o presente, encaminho à Vossa Senhoria proposta de inscrição no edital de APOIO AO INTERCÂMBIO CULTURAL – FUNDAÇÃO CULTURAL DE ITAJAÍ, solicitando apoio para o mesmo.

Declaro:

• Estar de acordo com as normas do edital de divulgação n.º 005/2014/FCI, de 05 de DEZEMBRO de 2013;
• Que as informações contidas nesta proposta são de minha inteira responsabilidade, podendo vir a ser comprovadas a qualquer tempo;
• Que tenho autorização para inscrever minha instituição, se for o caso;

Atenciosamente,

_____

Nome do representante ou proponente
Documento de Identidade (tipo, número e órgão de expedição):

ANEXO 2

Fundação Cultural de Itajaí

Ilmo. Sr.
José AmadioRussi
Superintendente da Fundação Cultural de Itajaí

PREFEITURA DE ITAJAÍ
FUNDAÇÃO CULTURAL DE ITAJAÍ
EDITAL DE DIVULGAÇÃO N.º 005/2014, de 05 de dezembro de 2013.

Edital de Divulgação
APOIO AO INTERCÂMBIO CULTURAL

Itajaí, ___ de _____ de 2014.

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

1) IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

1. IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO			
Nome do Proponente / Instituição / Grupo /Pessoa Física:			CNPJ:
Endereço:		Número:	Complemento:
Bairro:		CEP:	
DDD / Telefone:	DDD/Fax:	E-mail:	Endereço na Internet:
Nome do Banco:	Nº Banco:	Agência:	Conta corrente:
2. IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA INSTITUIÇÃO OU DO GRUPO			
Nome do Representante Legal / Instituição / Grupo /Pessoa Física:			
C.P.F:	RG	Órgão Expedidor:	UF do Órgão:
Endereço:		Número:	Complemento:
Bairro:	CEP:	DDD / Telefone:	DDD / Fax:
E-mail:			

3. NATUREZA DO PROPONENTE

( ) Pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos
( ) Agrupamentos sociais informais (Grupo)
( ) Pessoas físicas da área cultural

4) DESCRIÇÃO DO PROJETO DE INTERCÂMBIO

4.1) O Evento Cultural é:

DATAS:

Ida:____/____/____

Volta:____/____/____

LOCALIDADE

( ) Dentro do Estado: R$ 500,00
( ) Demais Estados Brasileiros: 1.000,00
( ) América do Sul R$ 1.500,00
( ) Américas Central e do Norte R$ 2.000,00
( ) Demais continentes R$ 3.000,00

Quantidade: _____

Endereço da localidade / cidade / estado / país:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

TIPO DE EVENTO:
( ) seminário
( ) oficina
( ) celebração
( ) evento de poesia
( ) evento de literatura

( ) evento de artes plásticas
( ) evento de teatro
( ) evento de circo
( ) evento de capoeira
( ) evento de música
( ) show de Produção Própria
( ) feira
( ) exposição
( ) outros. Qual ?

4.2) Quais os principais acontecimentos do Evento Cultural proposto? Descreva-os.

4.3) Qual o objetivo da participação do Evento Cultural?

4.4) Por que você precisa participar desse evento ? Justifique.

4.5) Esse evento já foi realizado anteriormente? Se sim, conte um pouco de sua história ?

4.6) Qual público o Evento Cultural atinge?

4.6.1) Qual a estimativa de público direto?

4.7) Qual a programação deste Evento Cultural?

4.8) qual o valor total da viagem, (inscrição, hospedagem, alimentação, transporte).

4.9) Há outras entidades parceiras no custeio desta viagem? Caso haja, cite-as:

4.10) Há contrapartida por divulgação, e/ou por materiais e/ou por benefícios intelectuais? Caso haja, conte-nos um pouco.

4.11) Quanto em recursos e porcentagem do total da viagem estão sendo investidos pelo proponente? Em que?

4.12) Quais os custos para realização do Intercâmbio Cultural? Por favor, preencha detalhadamente a planilha abaixo, conforme Edital:

ORÇAMENTO FÍSICO-FINANCEIRO –201_							
Etapas	**Especificação**	**Quant**	**Unid**	**Valores**		**Período**	
				Unitário	**Total**	**INICIO**	**TERMINO**
	Passagens aéreas						

	e terrestres						
	Diárias						
	Material de consumo						
	Serviços de Terceiros						
	Alimentação						
	Hospedagem						
	Traslados locais						
	Outros						
Total							
Quant = Quantidade							
Unid = Unidade							

ANEXO 3

PREFEITURA DE ITAJAÍ
FUNDAÇÃO CULTURAL DE ITAJAÍ
EDITAL DE DIVULGAÇÃO N.º 005/2014/FCI de 05 de dezembro de 2013.

Edital de Divulgação
APOIO AO INTERCÂMBIO CULTURAL

COMPROVAÇÃO DE CATEGORIA
AGRUPAMENTO SOCIAL INFORMAL OU PESSOA JURÍDICA SEM FINS LUCRATIVOS

Itajaí, ___ de _____ de 201_.

DECLARAÇÃO

Declaramos que somos um agrupamento social informal/pessoa jurídica sem fins lucrativos (nome do agrupamento ou da pessoa jurídica sem fins lucrativos) cuja missão é (escrever a missão). Atuamos há mais de dois anos na cidade de Itajaí/SC. Damos fé.

(Preencher com nome completo, CPF, RG e assinatura de todos os integrantes do agrupamento).

Data, local, mês e ano.

ANEXO 4

PREFEITURA DE ITAJAÍ
FUNDAÇÃO CULTURAL DE ITAJAÍ
EDITAL DE DIVULGAÇÃO N.º 005/2014/FCI de 05 de dezembro de 2013.

Edital de Divulgação
APOIO AO INTERCÂMBIO CULTURAL

COMPROVAÇÃO DE CATEGORIA
PESSOA FÍSICA DA ÁREA CULTURAL

Itajaí, ___ de _____ de 201_.

DECLARAÇÃO

Eu (nome), residente à rua (preencher), bairro (preencher), número (preencher com complementos), cidade (preencher), estado (preencher), portador do CPF (número) e RG (número/ órgão), declaro que sou parceiro da (dizer qual a entidade lhe permite fazer parte do edital), realizo a atividade (descrever as atividades que realiza) e atuo nesta área há mais de dois anos, na cidade de (nome da cidade ou região). Dou fé.

(Preencher com nome, assinatura, CPF e RG e reconhecer firma no cartório)

Data, local, mês e ano.

ANEXO 5

PREFEITURA DE ITAJAÍ
FUNDAÇÃO CULTURAL DE ITAJAÍ
EDITAL DE DIVULGAÇÃO N.º 005/2014/FCI de 05 de dezembro de 2013.

Edital de Divulgação
APOIO AO INTERCÂMBIO CULTURAL

Declaração de Parentesco

DECLARAÇÃO DE PARENTESCO (a ser preenchido pela pessoa física/jurídica a ser contratada diretamente ou por dispensa ou por inexigibilidade de licitação, inclusive nos casos de aditivo ou prorrogação de contrato)

IDENTIFICAÇÃO	
Nome:	**CPF:**
Nome da Empresa:	**CNPJ:**
Função do(a) declarante(a) na Empresa:	**Telefone de contato:**

DECLARAÇÃO

Declaro, sob as penas da lei, para fins de contratação direta ou por dispensa ou por inexigibilidade de licitação, que a pessoa física/jurídica supra identificada:

( ) **não possui sócio/empregado** que seja cônjuge, companheiro(a) ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até terceiro grau, inclusive, do Prefeito, do Vice-Prefeito, dos Secretários e cargos assemelhados ou de servidor da Administração Pública direta e indireta investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, em exercício na Administração Pública direta e indireta do Município de Itajaí.

( ) **possui sócio/empregado** que seja[ ] cônjuge ou companheiro(a) e/ou [ ] parente em linha reta ou colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, do Prefeito, do Vice-Prefeito, dos Secretários e cargos assemelhados ou de servidor da Administração Pública direta e indireta investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, em exercício na Administração Pública direta e indireta do Município de Itajaí, a seguir indicado(a):

Nome:

Cargo:	**Orgão de Lotação:**
Grau de Parentesco:	

Local:	**Data:**
Assinatura do Declarante:	

PROGRAMA DE APOIO AO INTERCÂMBIO CULTURAL

EDITAL N.005/2014/FCI de 05 de dezembro de 2013

T E R M O D E C O M P R O M I S S O

Ciente de todos os termos presentes no Edital do Programa de Apoio ao Intercâmbio Cultural promovido pela Fundação Cultural de Itajaí, com base na Lei Municipal 5.748/2011, comprometo-me a:

1. Aplicar os recursos repassados pela Fundação Cultural de Itajaí, exclusivamente no objeto do Edital nº 005/2011/FCI de 06 de junho de 2011.
2. Apresentar relatório, até 30 dias após o retorno, sobre a aplicação dos recursos, inclusive com material comprobatório (fotografias, catálogos, material de imprensa, etc)
3. Informar os seguintes dados:

- benefícios culturais produzidos a partir da premiação
- benefíciossociaisdecorrentes da premiação
- benefícioseconômicosdecorrentes da premiação
- público beneficiado direta e indiretamente com a premiação
- profissionais agregados (contratados)
- eventos ou produtos decorrentes da premiação
- outros dados numéricos que considerar pertinente

4. Receber representante ou visita da Fundação Cultural, com a missão de assegurar-se daaplicação dos recursos, caso a Superintendência considere pertinente;
5. Informar sobre possíveis eventos relacionados à iniciativa, decorrentes da premiação;
6. Manter os dados atualizados, informando à FCI sempre que houver alterações de endereço, telefone e correio eletrônico;
7. Divulgar o nome da Prefeitura Municipal de Itajaí e a Fundação Cultural de Itajaí, de acordo com os padrões de identidade visual, em todos os seus atos de promoção e divulgação do prêmio e ações dele decorrentes;
8. Ciente de que em despesas com publicidade, salvo em caráter educativo, informativo ou de orientação social não deverão constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal, de autoridades ou de servidores públicos, com base nos (Art. 8ºInciso 9º da IN/STN nº 1/97 e Art. 39 Inciso 9º da Portaria Interministerial nº 127 de 29/05/08).

*Proponente:*_____
*Nº da Inscrição:*_____ *Categoria:* _____
Local/Data:_____
*Instituição ou Nome do responsável pelo recebimento do prêmio*_____
_____
Assinatura:
_____